



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



Община Панагюрище



РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

ДОГОВОР¹

ОБЩИНА ПАНАГЮРИЩЕ
№ 393/08.08.2017

№ BG16RFOP001-1.039-0002-C01-U-003

Днес, 08.08.2017 год., в гр. Панагюрище, между:

ОБЩИНА ПАНАГЮРИЩЕ, ЕИК 000351743, със седалище и адрес на управление: гр. Панагюрище, пл. 20-ти април 13, представлявана от Никола Иванов Белишки - Кмет на Община Панагюрище и Цветана Якова - Гл. счетоводител, от една страна, наричана по-долу за краткост Възложител

и

„План Инвест Пловдив“ ЕООД, с ЕИК 200775103, със седалище и адрес на управление гр. Пловдив 4002, бул. „Копревщица“ № 19А, представлявано от управителя на дружеството Николай Георгиев Костурков, наричано по-нататък в договора накратко ИЗПЪЛНИТЕЛ,

в съответствие с резултатите от проведена процедура чрез публично състезание за възлагане на обществена поръчка с № в РОП 00564-2017-0007и съгласно Решение № 34 от 28.06.2017г. на Кмета на Община Панагюрище за определяне на изпълнител и на основание чл. 112 от ЗОП, се сключи настоящият договор, с който страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1 (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да предоставя, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, услуги, свързани с:

1. Оценяване съответствието на инвестиционните проекти и изготвяне на комплексни доклади за оценка на съответствието на проектите съгласно чл. 142 и чл. 166 от ЗУТ на обекти включени в проект: „Рехабилитация на улични настилки, тротоари и зелени площи в град Панагюрище”.

2. Упражняване на строителен надзор по време на изпълнение на строителството, съгласно изискванията на Закона за устройство на територията (ЗУТ) и изготвяне технически паспорти на строежите съгласно Наредба № 5/28.12.2006 г., както и да контролира, отчита и удостоверява вида, количествата и стойността на извършените СМР на обекти включени в проект: „Рехабилитация на улични настилки, тротоари и зелени площи в град Панагюрище”.

(2) Възложената задача следва да се изпълни в съответствие с изискванията на действащото законодателство, съгласно Техническата спецификация на Възложителя (Приложение 1), Техническо и Ценово предложение на Изпълнителя (Приложение 2 и Приложение 3) - неразделна част от настоящия договор.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** упражнява постоянен строителен надзор по време на изпълнение на

¹ „Този документ е създаден в рамките на проект „Рехабилитация на улични настилки, тротоари и зелени площи в град Панагюрище”, процедура BG16RFOP001-1.039BG16RFOP001-1.039 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020 - Панагюрище”, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014 - 2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.”



строителството на обектите, чрез правоспособните физически лица, включително координатор по безопасност и здраве, включени в основния списък към Удостоверението за упражняване на дейността и представени в ЕЕДОП.

II. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл.2. (1) Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му и е със срок на действие до издаване на разрешение за ползване/въвеждане в експлоатация на всички обекти, включени в проект: „Рехабилитация на улични настилки, тротоари и зелени площи в град Панагюрище”, а отговорностите по договора са съгласно чл. 168 ал. 7 от ЗУТ до изтичане на гаранционните срокове за съответните видове СМР, и включва:

1. Срокът за изготвяне на комплексен доклад за оценка на съответствието на инвестиционен проект за конкретен обект от предмета на поръчката, е 7 /седем/ календарни дни след датата на подписване на констативен протокол за предаване на съответния инвестиционен проект от страна на Възложителя на Изпълнителя;

2. Срокът за изготвяне и предаване на Възложителя на окончателен доклад и Технически паспорт на строежа, съгласно Наредба № 5/28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите за конкретен обект от предмета на поръчката, е 5 /пет/ календарни дни от съставянето на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (приложение № 15) на основание чл. 176, ал.1 от ЗУТ;

3. Срок за отговорностите по чл. 168 ал. 7 от ЗУТ до изтичане на гаранционните срокове за съответните видове СМР.

(2) При спиране на строително-монтажните работи на конкретен обект, включен в проект: „Рехабилитация на улични настилки, тротоари и зелени площи в град Панагюрище” по нареждане на общински или друг компетентен орган, срока по алинея 1 също спира, като срокът за изпълнение на задълженията на страните се удължава със срока на спирането, а за целта се подписва акт обр. 10, съгласно Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 3. Стойността на договора е в размер до 54 785,40 лв. (петдесет и четири хиляди седемстотин осемдесет и пет лева и четиридесет стотинки) без ДДС или до 65 742,48 лв. (шестдесет и пет хиляди седемстотин четиридесет и два лева и четиридесет и осем стотинки) с вкл. ДДС и е формирана с оглед на стойностите посочени в Ценовото предложение, представляващо неразделна част от настоящия договор:

1. Цена за изготвяне на комплексен доклад за оценка на съответствието (КДОС) на инвестиционните проекти за всички подобекти (улици): 5 636,70 лв. (словом: пет хиляди шестстотин тридесет и шест лева и седемдесет стотинки) без ДДС;

2. Цена за упражняване на строителен надзор по време на изпълнение на строителството за всички подобекти (улици), в това число изготвянето на окончателни доклади и технически паспорти: 49 148,70 лв. (словом: четиридесет и девет хиляди сто четиридесет и осем лева и седемдесет стотинки) без ДДС.

Чл. 4. Разплащане по договора се извършва по следната схема на плащане:

1. Първо плащане: цената по чл.3, т.1 от договора, платима в 30 дневен срок след издаване на



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



Община Панагюрище



РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

последното Разрешение на строеж, въз основа на изготвените оценки за съответствие на инвестиционните проекти и КДОС и представяне на оригинална фактура от страна на Изпълнителя.

2. Междинно плащане: в размер на 50 % от цената по чл.3, т.2 от договора, платима в 30 дневен срок след подписване на Протокол обр.2 по Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за откриване на строителна площадка за всички обекти, включени в проект: „Рехабилитация на улични настилки, тротоари и зелени площи в град Панагюрище” и представяне на оригинална фактура от страна на Изпълнителя.

3. Окончателно плащане: в размер на 50 % от цената по чл.3, т.2 от договора, платима в 30 дневен срок след издаване на Разрешение за ползване/Удостоверение за въвеждане в експлоатация за всички обекти, включени в проект: „Рехабилитация на улични настилки, тротоари и зелени площи в град Панагюрище” и представяне на оригинална фактура от страна на Изпълнителя.

Чл. 5. (1) Плащанията по договора ще се извършват в български левове, с платежно нареждане по следната банкова сметка, посочена от Изпълнителя:

BIC: UNCRBGSF

IBAN: BG36 UNCR 7000 1518 2795 06

БАНКА: УНИКРЕДИТ БУЛБАНК АД

(2) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по предходната алинея в срок от 7 дни, считано от момента на промяната. В случай, че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

(3) В издаваните от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ фактури във връзка с изпълнението на настоящия договор следва да бъде указано: „Разходът е по договор за безвъзмездна помощ № **BG16RFOP001- 1.039-0002-C01 по ОППР 2014-2020**”

(4) В случай на установени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и оторизираните контролни органи неправомерно изразходвани средства от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, последният се задължава да възстанови съответните дължими суми в срок от 30 (тридесет) работни дни от получаване на искане за това.

(5) Преведените средства от Община Панагюрище, но неусвоени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както и неправомерно изразходвани средства, натрупани лихви, глоби и неустойки в изпълнение на настоящия договор, подлежат на възстановяване в 30 /тридесет/ дневен срок по IBAN BG75RZBB91553320057007.

Чл. 6. Настоящият договор се финансира от Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020, Приоритетна ос 1 „Устойчиво и интегрирано градско развитие”, Процедура BG16RFOP001-1.001-39 „Изпълнение на Интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020-Панагюрище“, проект „Рехабилитация на улични настилки, тротоари и зелени площи в град Панагюрище“, съгласно Договор ПБФП № BG16RFPO001-1.039-0002-C01 между Община Панагюрище и Управляващ орган по оперативната програма.

Чл. 7. Забавянето на плащания от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ не е основание за спиране или забавяне на дейностите по договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 8. (1) При преобразуване на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в съответствие със законодателството на държавата, в която е установен, Възложителят сключва договор за продължаване на



настоящия договор с правопримемник. Договорът за продължаване на договора на настоящата обществена поръчка се сключва само с правопримемник, за когото не са налице обстоятелствата по чл. 54 от ЗОП и изискванията относно критериите за подбор. С договора с правопримемника не може да се правят промени в договора за настоящата обществена поръчка. Когато при преобразуването дружеството на първоначалния ИЗПЪЛНИТЕЛ не се прекратява, то отговаря солидарно с новия Изпълнител - правопримемник.

(2) При преобразуване на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ако правопримемникът не отговаря на изречение второ от предходната алинея, договорът за обществената поръчка се прекратява по право, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, съответно правопримемникът дължи обезщетение по общия исков ред.

IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ

Чл. 9. (1) Изпълнителят гарантира изпълнението на произтичащите от настоящия договор свои задължения с гаранция за добро изпълнение в размер на 1 643.56 лв. /хиляда шестстотин четиридесет и три лева и петдесет и шест стотинки/ - 3 % /три процента/ от стойността на договора в лв. без ДДС.

(2) Гаранцията се представя под формата на:

а. Паричната сума се внася по сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: BG 75RZBB91553320057007, BIC : RZBBBGSF

~~б. банкова гаранция. В случай, че се представя банкова гаранция, същата трябва да е безусловна и неотменима, в нея да е записано името на договора и да е със срок на валидност минимум 60 календарни дни, след крайния срок на договора;~~

~~в. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката не може да бъде използвана за обезщетение на отговорността на изпълнителя по друг договор. Застраховката следва да е със срок на валидност минимум 60 календарни дни, след крайния срок на договора;~~

~~(3) Изпълнителят се задължава най-късно 15 (петнадесет) календарни дни преди изтичане срока на валидност на банковата гаранция за изпълнение или на застраховката, същата да се продължи, съобразно удължаване на времетраенето на договора при условията на настоящия договор.~~

(4) Възложителят може да задържи и/или усвои гаранцията за изпълнение или част от нея в случай на едно /няколко неизпълнения на задължения по договора.

(5) Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение на договора, както следва:

1. 80 (осемдесет) % от стойността на гаранцията в 60 /шестдесет/ дневен срок след констатиране от страна на Възложителя на пълно, точно и добро изпълнение и след издадени Разрешение за ползване/Удостоверение за въвеждане в експлоатация за всички обекти, включени в проект: „Рехабилитация на улични настилки, тротоари и зелени площи в град Панагюрище”

2. 20 % от стойността на гаранцията в 30 /тридесет/ дневен срок след изтичане на срока по чл. 2, т.3 от договора.

(6) Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата са престояли законно при него.

(7) Гаранцията за изпълнение не се освобождава от Възложителя, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на



задълженията на Изпълнителя и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на Възложителя той може да пристъпи към усвояване на гаранцията за изпълнение.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 10. Изпълнителят се задължава:

1. Да изпълни предмета на договора добросъвестно с дължимата грижа, ефективност и добросъвестност, съгласно най-добрата професионална практика, при стриктно спазване на условията посочени в Техническата спецификация, част от документацията за участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка;
2. Да изпълни услугата съгласно разпоредбите на ЗУТ и подзаконовите нормативни актове свързани с прилагането им.
3. Да носи отговорност за законосъобразно започване на строителството.
4. Да носи отговорност за осъществяването на контрол относно пълнотата и правилното съставяне на актовете и протоколите по време на строителството.
5. Да контролира, отчита и удостоверява вида, количествата и стойността на извършените СМР на обекта/ите, да проверява съответствието и подписва количествените сметки представени от Изпълнителя за извършените СМР и подробните количествени сметки и осигурява предаването им на Възложителя
6. Да носи отговорност за изпълнението на съответен строеж съобразно конкретен одобрен инвестиционен проект и изискванията по чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ, за недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството и за годността на строежа за въвеждане в експлоатация;
7. Да носи отговорност за осъществяването на контрол относно спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството;
8. Да подписва всички актове и протоколи по време на строителството, необходими за законосъобразно изпълнение, съгласно НАРЕДБА № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, ЗУТ и подзаконовите нормативни актове свързани с прилагането му.
9. Да изготви технически паспорт на строежите съгласно изискванията на ЗУТ и Наредба № 5 / 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите. Техническият паспорт за строежа се представя в 3 (три) оригинала на хартиен и в 2 (два) екземпляра на електронен носител за всеки конкретен обект, включен в проект: „Рехабилитация на улични настилки, тротоари и зелени площи в град Панагюрище” .
10. Да изготви и представи Доклад за въвеждане в експлоатация - докладът се изготвя след подписване на констативен акт (Образец 15) по Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и се представя на органа издал Разрешението за строеж за получаване на Разрешение за ползване/Удостоверение за въвеждане в експлоатация. Доклада се представя в 3 (три) оригинала на хартиен и в 2 (два) екземпляра на електронен носител за всеки конкретен обект, включен в проект: „Рехабилитация на улични настилки, тротоари и зелени площи в град Панагюрище”.
11. Да осигури опазването на професионалната и фирмена тайна на Възложителя, с оглед ненакърняване на неговите и на контрагентите му интереси;
12. Да съгласува действията си с Възложителя и да информира Възложителя за хода на изпълнението на възложените му дейности, както и за допуснатите пропуски, взетите



- мерки и необходимостта от съответни разпореджения от страна на Възложителя.
13. Да поддържа точно и систематизирано деловодство, както и пълна, и точна счетоводна и друга отчетна документация за извършените услуги по договора.
 14. Да отстранява посочените от Възложителя недостатъци и пропуски в изпълнението за своя сметка.
 15. Да спре изпълнението по договора, тогава, когато получи от Възложителя известие за това.
 16. Да уведоми с писмено известие Възложителя за спиране на изпълнението на договора поради непреодолима сила.
 17. Във всеки един момент да изпълнява своите задължения безпристрастно и лоялно съобразно принципите на професионалната етика.
 18. Да информира Възложителя за възникнали проблеми при изпълнение на договора и за предприетите мерки за тяхното решаване.
 19. Да изпълнява и други задължения, неупоменати изрично по-горе, но предвидени в българското законодателство по отношение на изпълнението на настоящата обществена поръчка.
 20. Да завери окончателната екзекутивна документация като участник в строителния процес според нормативните изисквания.
 21. Да спазва сроковете посочени в този договор и техническата спецификация.
 22. При необходимост да изготвя специфични доклади в срок определен по реда на т.б. от техническата спецификация.
 23. Да отговаря за действията, бездействията и работата на посочения подизпълнител / посочените подизпълнители като за свои действия, бездействия и работа.
 24. Да удължи срока на гаранцията за изпълнение при поискване от Възложителя, с оглед спазване сроковете по настоящия договор.
 25. При изпълнение на договора да спазва условията, задълженията и изискванията описани в техническата спецификация на Възложителя.
 26. В случаите, когато изрично не е задължително участието на Възложителя при съставянето на документи, Изпълнителят ще го представлява пред всички държавни и общински органи по въпроси, свързани със строителството.
 27. длъжен да избягва нередности по време на строителния процес. Според чл. 2 на Регламент (ЕО) №1303/2013 на Съвета от 17.12.2013г. под "нередност" следва да се разбира "нередност" означава всяко нарушение на правото на Съюза или на националното право, свързано с прилагането на тази разпоредба, произтичащо от действие или бездействие на икономически оператор, участващ в прилагането на европейските структурни и инвестиционни фондове, което има или би имало за последица нанасянето на вреда на бюджета на Съюза чрез начисляване на неправомерен разход в бюджета на Съюза".
- Икономически оператори са бенефициентът, неговите партньори и всички изпълнители по проекта.
28. да предприеме всички необходими стъпки за популяризиране на факта, че Европейският фонд за регионално развитие е съфинансирал проекта. Предприетите за тази цел мерки трябва да са съобразени със съответните правила за информиране, комуникация и реклама, предвидени в чл.115 § 4 от Регламент 1303/2013 г. и в чл.3, чл.4, чл.5 и Приложение II от Регламент за изпълнение (ЕС) № 821/2014 на Комисията. В този смисъл Изпълнителят е длъжен да посочва финансовия принос на Европейския фонд за регионално развитие, предоставен чрез Оперативна програма „Региони в растеж“ в



своите доклади, в каквито и да са документи, свързани с изпълнението на проекта, и при всички контакти с медиите. Той трябва да помества логото на ЕС и логото на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014 - 2020 навсякъде, където е уместно. Всяка публикация, в каквато и да било форма и в каквото и да е средство за масова информация, в това число и в Интернет, трябва да съдържа следното заявление: “Този проект се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.”

29. Всяка информация, предоставена от Изпълнителя на конференция или семинар, трябва да конкретизира, че проектът е получил финансиране от Европейския фонд за регионално развитие, предоставен чрез Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014 - 2020; Приложение Ж - Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г. (<http://www.bgregio.eu/shemi/117/oprr--oprdr--mrg.aspx>)
30. При проверки на място от страна на Възложителя, Управляващия орган на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., Сертифициращия орган, Одитния орган, Европейската сметна палата, органи на Европейската комисия, Дирекция „Защита на финансови интереси на Европейския съюз“, МВР (АФКОС) и други национални одитни и контролни органи ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да съдейства, осигури присъствието на свой представител, както и да осигури достъп до помещения и преглед на документи, свързани с изпълнението на възложените дейности.
31. да съхранява всички документи по изпълнението на настоящия договор за период от 3 години след датата на приключване и отчитане на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014 -2020.
32. да изпълнява и други задължения, произтичащи от приложимото българско и европейско законодателство, правилата на съответната програма/проект, изискванията на Управляващите органи на тези програми и проекти и сключените договори за безвъзмездна финансова помощ.
33. извършва всяка друга дейност необходима за точното и качествено извършване на строителния надзор в обекта, съобразно нормативните изисквания.

Чл.11. (1) Изпълнителят няма да ползва подизпълнители / ~~ще ползва посочените по долу подизпълнители при изпълнение на следната/те дейност/дейности:~~

~~1. „Име на подизпълнителя“, с адрес, ЕИК по БУЛСТАТ, представляван от, в качеството му на~~

~~....., процентът от общата стойност и конкретната част от предмета на обществената поръчка, която ще бъде изпълнена от подизпълнителя, са..... % и представлява~~

~~2. „Име на подизпълнителя“, с адрес, ЕИК по БУЛСТАТ, представляван от, в качеството му на~~
~~....., процентът от общата стойност и конкретната част от предмета на обществената поръчка, която ще бъде изпълнена от подизпълнителя, са..... % и представлява~~



~~(2) Изпълнителят се задължава да сключи договор/и за подизпълнение с посочените в ал. 1 подизпълнители при спазване разпоредбите на Закона за обществени поръчки (ЗОП).~~

~~(3) Изпълнителят се задължава да изпълнява разпоредбите на ЗОП във връзка с ангажиментите си към Възложителя по отношение на договора/ите за подизпълнение.~~

~~(4) Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:~~

- ~~1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;~~
- ~~2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.~~

Чл. 12. Изпълнителят има право:

1. Да изисква от Възложителя необходимото съдействие за изпълнение на работата.
2. Да изисква от Възложителя приемане на работата в случай, че е изпълнена точно.
3. При пълно, качествено, точно и навременно изпълнение на задълженията си да получи уговореното възнаграждение в посочените срокове и при определените в договора и техническата спецификация условия.
4. Да иска съдействие от Възложителя за нормално осъществяване на дейността си при и/или по повод изпълнението на настоящия договор.
5. Да ползва необходимата му информация, свързана с дейността по договора и да изисква в разумен срок предоставянето на допълнителна информация необходима за изпълнението на задълженията му по настоящия договор.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 13. Възложителят е длъжен:

1. Да предостави/предоставя на Изпълнителя информацията и/или документацията, свързана с изпълнението на договора, с която разполага.
2. Да осигури достъп до всички данни и документи, необходими за успешното извършване на дейността, предмет на договора.
3. Да осигури съдействието на всички служебни лица при изпълнението на възложената на Изпълнителя работа.
4. Да окаже необходимото съдействие на Изпълнителя за изпълнение на възложената му работа.
5. Да приеме извършената от Изпълнителя работа, при условие че е изпълнена точно.
6. Да заплати на Изпълнителя уговореното възнаграждение съгласно условията на настоящия договор.

Чл. 14. Възложителят има право:

1. Да оказва текущ контрол по изпълнението на работата чрез лицата посочени в техническата спецификация.
2. Да проверява изпълнението на дейностите по настоящия договор по всяко време, без да пречи на Изпълнителя да извършва коректно и своевременно своите задължения и без да нарушава оперативната му самостоятелност.



3. Да иска изпълнението на дейностите по договора в срок и по реда и при условията, договорени между страните.
4. Да откаже приемането на работата по договора или част от нея при непълно или неточно изпълнение, или съществено забавяне изпълнението на договора.
5. В хода на извършването на възложената работа в рамките на предвиденото в Техническата спецификация, да дава указания на Изпълнителя. Те са задължителни за Изпълнителя освен, ако противоречат на императивни правни разпоредби или са технически неосъществими.
6. Да изисква от Изпълнителя преработване или доработване на всяка от дейностите по изпълнението на предмета на договора, в случаите когато същото е непълно или не съответства като съдържание или качество на техническата спецификация.
7. Да изиска от Изпълнителя да му предаде/предава извършеното.
8. Да изисква всякаква информация от Изпълнителя свързана с предмета на настоящия договор.
9. Да спре изпълнението на договора, тогава, когато са налице предпоставки за това. В този случай Възложителят задължително посочва основанието за спиране на изпълнението по настоящия договор, а също и периода на спиране.
10. Да поиска замяна на лице, което е посочено от Изпълнителя за изпълнение на услугата с друго при констатирано неизпълнение и/или нарушение на задълженията по договора.
11. Да одобри (не откаже) или не одобри (да откаже) замяна на лице, което е посочено от Изпълнителя за изпълнение на договора, когато това се налага.
12. Да изисква от Изпълнителя да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

VII. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ ПО ДОГОВОРА

Чл. 15. (1) Изпълнителят е длъжен да завършва и предава изпълненото по договора съгласно долупосочените условия:

1. Предаването на изготвените оценка за съответствието на инвестиционния работен проект с основните изисквания към строежите и оценка за съответствие по 169, ал. 1, т. 6 от ЗУТ на инвестиционните проекти съгласно чл. 142, ал.11 от ЗУТ, когато е приложимо, всяка в 3 копия на хартиен носител и 3 копия на електронен носител, за конкретен обект се удостоверява с подписването на протокол между представители на страните по договора.
2. Предаването на окончателния доклад и техническия паспорт за конкретен обект от предмета на обособената позиция в 3 копия на хартиен носител и 3 копия на електронен носител, се удостоверява с подписването на протокол между представители на страните по договора.

(2) Времето от предаването на съответен резултат от изпълнението на договора, през което Възложителят организира приемането му, до съставянето и подписването на съответните протоколи, които го удостоверяват, не може да се счита за забава от страна на Изпълнителя.

Чл. 16. Когато Изпълнителят се е отклонил от поръчката или работата му е с недостатъци, Възложителят има право да откаже нейното приемане и заплащането на дължимото възнаграждение, докато Изпълнителят не отстрани недостатъците или не извърши необходимите и уговорени работи.



VIII. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. ОТГОВОРНОСТ.

Чл. 17. При забава за изпълнение в сроковете определени по реда на чл.2 от договора, Изпълнителят дължи за всеки конкретен случай неустойка в размер на 1% от стойността на забавеното изпълнение за всеки просрочен ден, но не повече от 20 % от същото.

Чл. 18. При забава за изпълнение в сроковете за плащане определени по реда на договора Възложителят дължи за всеки конкретен случай неустойка в размер на 0.5 % от стойността на забавеното изпълнение за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % от същото.

Чл. 19. При пълно неизпълнение на този договор Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка в размер на 20% от стойността на договора и връщане на размера на получените неправомерно плащания, ако има такива.

Чл. 20. При неизпълнение на този договор всяка от страните дължи обезщетение за причинените вреди при условията на гражданското и търговското право.

IX. ПРОМЯНА НА ЛИЦАТА, КОИТО ОТГОВАРЯТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА УСЛУГАТА

Чл. 21. Изпълнителят няма право да променя лицата, които е наел за изпълнение на услугата, предмет на договора, и които са одобрени от Възложителя съгласно офертата на Изпълнителя, без предварителното писмено съгласие на Възложителя. Възложителят може да възрази срещу промяната на одобрено лице само въз основа на критериите, посочени в документацията за участие в обществената поръчка, при условие, че са налице посочените в чл.22 случаи.

Чл. 22. Изпълнителят е длъжен да предложи промяна на одобрените лица, за изпълнение на договора в следните случаи:

(а) при смърт, заболяване или злополука;

(б) когато е наложителна промяна на лице по други причини, които Изпълнителят не е могъл да предвиди (например, при оставка, пенсиониране, лишаване от свобода и др.)

Чл. 23. Възложителят има право да направи писмено мотивирано искане за промяна на одобрено лице, наето от Изпълнителя за изпълнение на услугата, предмет на договора, когато Възложителят счита, че това лице не действа ефективно или не изпълнява задълженията си съгласно договора.

Чл. 24. В случаите, когато одобрено лице, наето от Изпълнителя, трябва да бъде променено, новото лице трябва да притежава квалификация и опит, съответстващи на тези на освободеното лице.

Чл. 25. В случаите, когато Изпълнителят не може да осигури лице, което да отговаря на условията на документацията за участие в обществената поръчка, Възложителят може да:

(а) прекрати договора;

(б) да приеме предложената промяна, при условие че тя няма да доведе до невъзможност за изпълнение на договора.

Чл. 26. Допълнителните разноски, възникнали по повод промяна на експерт са за сметка на Изпълнителя.

X. ФОРСМАЖОРНИ СЪБИТИЯ

Чл. 27. (1) Форсмажорно събитие (непреодолима сила) по смисъла на този договор са



обстоятелства от извънреден характер, които страните при полагане на дължимата грижа не са могли или не са били длъжни да предвидят или предотвратят.

(2) Не е налице непреодолима сила, когато съответното събитие е настъпило вследствие на неположена дължима грижа или ако при полагане на дължимата грижа това събитие е можело да бъде предотвратено.

Чл. 28. (1) Страните по настоящия договор не носят отговорност за неизпълнение или забавено изпълнение на задълженията си при настъпването на форсмажорно събитие, в това число и за причинените от това неизпълнение вреди.

(2) Ако страните са били в забава преди възникване на непреодолимата сила, те не могат да се позовават на последната при неизпълнение на задълженията си по Договора.

(3) Страната, която е засегната от форсмажорно събитие, следва в седемдневен срок след установяване на събитието, да уведоми другата страна и да ѝ представи доказателства за настъпването, естеството и размера на форсмажорното събитие и оценка на неговите вероятни последици и продължителност. Засегнатата страна периодично предоставя последващи известия за начина, по който форсмажорното събитие спира изпълнението на задълженията ѝ, както и за степента на спиране. В случай, че някое от доказателствата се издава от компетентните органи в срок по – дълъг от посочения, страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолимата сила, е длъжна с уведомлението да съобщи за това обстоятелство и в седемдневен срок след предоставянето на съответното доказателство от компетентния орган да уведоми другата страна и да предостави доказателството.

(4) Страните не носят отговорност една спрямо друга за вреди, претърпени като последица от форсмажорно събитие.

(5) През времето, когато изпълнението на задълженията на някоя от страните е възпрепятствано от форсмажорно събитие, за което е дадено известие в съответствие с клаузите на настоящия договор, и до отпадане действието на форсмажорното събитие, страните предприемат всички необходими действия, за да избегнат или смекчат въздействието на форсмажорното събитие и доколкото е възможно да продължат да изпълняват задълженията си по договора, които не са възпрепятствани от форсмажорното събитие.

(6) Страната, изпълнението на задължението на която е възпрепятствано от непреодолима сила, ведно с уведомлението по ал.3 изпраща до другата страна уведомление за спиране на изпълнението на Договора. След отпадане на обстоятелствата от извънреден характер, в седемдневен срок страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от форсмажорно събитие, писмено уведомява другата страна за възобновяване на изпълнението на договора. Срокът за изпълнение на задължението се продължава съобразно с периода, през който изпълнението е било спряно от форсмажорното събитие. Клаузата не засяга права или задължения на страните, които са възникнали и са били дължими преди настъпването на форсмажорното събитие.

XI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 29. Действието на този договор се прекратява:

1. С изпълнението му.
2. По взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма.
3. При настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа.



4. При виновно неизпълнение – с едностранно писмено изявление на изправната до неизправната страна.

5. В случай, че Изпълнителят изпадне в несъстоятелност или се открие производство по несъстоятелност или ликвидация.

Чл. 30. (1) Едностранното разваляне на договора по т.4 на предходния член се допуска при пълно неизпълнение, а при частично, лошо или забавено изпълнение - съгласно условията на чл.87-88 от ЗЗД.

(2) При разваляне на договора изправната страна е длъжна да отправи 7-дневно писмено предизвестие до другата страна.

Чл. 31. (1) Страните по договора за обществена поръчка не могат да го изменят.

(2) Изменение на сключен договор за обществена поръчка се допуска по изключение, в случаите и при условия на ЗОП.

(3) Възложителят може да се откаже от договора при липса на финансова възможност за реализиране на обекта. В този случай той заплаща на изпълнителя стойността на изработеното до момента на прекратяване на договора.

ХП. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 32. Всяка от страните по настоящия договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на договора. Информацията по предходното изречение включва и обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на страните или във връзка с ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на обществената поръчка.

Чл. 33. Ако в хода на работите възникнат препятствия за изпълнение на настоящия договор, всяка от страните е задължена да предприеме всички зависещи от нея разумни мерки за отстраняване на тези препятствия, дори когато тя не носи отговорност за тях.

Чл. 34. (1) Ако по време на изпълнението на договора Изпълнителят констатира наличието на обективни обстоятелства, възпрепятстващи навременното изпълнение на договора като цяло или на изпълнение в конкретен срок, то Изпълнителят уведомява писмено Възложителя за установяването им, за тяхната вероятна продължителност и причината(ите), които са ги породили.

(2) При наличие на обстоятелства, които не са по вина на Изпълнителя, но препятстват изпълнението на настоящия договор като цяло или на изпълнение в конкретен срок, Възложителят може да спре изпълнението на договора или изпълнението в конкретния срок. В известието за спиране Възложителят посочва причините за спирането и периода, за който се спира изпълнението на договора.

(3) Срокът на изпълнение на договора като цяло или на изпълнение в конкретен срок се удължава с периода на спирането.

Чл. 35. (1) Всички съобщения, уведомления и известия, свързани с изпълнението на настоящия договор са валидни, ако са направени в писмена форма и са подписани от упълномощените лица. Съобщенията ще се получават на следните адреси и/или факс:

1. за Възложителя: гр. Панагюрище факс: 03576 3068

2. за Изпълнителя: гр. Пловдив факс: 032 644 944

(2) При промяна на данните, посочени в предходната алинея, всяка от страните е длъжна да уведоми другата в двудневен срок от настъпване на промяната, в противен случай съобщенията ще се считат за надлежно връчени и когато са изпратени на стария адрес.



3) За дата на съобщението/известieto се смята:

- а/датата на предаването – при ръчно предаване на съобщението /известieto;
- б/датата на пощенското клеймо на обратната разписка - при изпращане по пощата;
- в/датата на приемането – при изпращане по факс или телекс.

Чл. 36. Нищожността на някоя клауза от настоящия договор не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Чл. 37. Всички допълнително възникнали въпроси след подписването на договора и свързани с неговото изпълнение, ще се решават от двете страни в дух на добра воля с двустранни писмени споразумения, които не могат да променят или допълват елементите на договора в нарушение на ЗОП.

Чл. 38. Страните по настоящия договор ще решават споровете, възникнали при и по повод изпълнението на договора или свързани с договора, или с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване, по взаимно съгласие и с писмени споразумения, а при не постигане на съгласие въпросът се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданския процесуален кодекс.

Чл. 39. За неуредените в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки, Закона за задълженията и договорите, Търговския закон и други нормативни актове, относими към материята.

Чл. 40. Възложителят си запазва правото, с оглед изпълнението на договора за безвъзмездна финансова помощ по ОП „Региони в растеж” 2014 – 2020 г., да направи промени в настоящия договор при приемане на нови или промяна на вече приети указания, имащи отношение към финансирането и/или изпълнението на договора или към задълженията на някоя от страните.

Настоящият договор се изготви и подписа в четири еднообразни екземпляра - един за Изпълнителя и три за Възложителя.

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

1. Техническа спецификация;
2. Предложение за изпълнение на поръчката;
3. Ценово предложение;
4. Списък на лицата, които ще изпълняват услугата с посочване на образованието, професионалната квалификация и професионалния опит.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:



НИКОЛА ИВАНОВ БЕЛИШКИ *

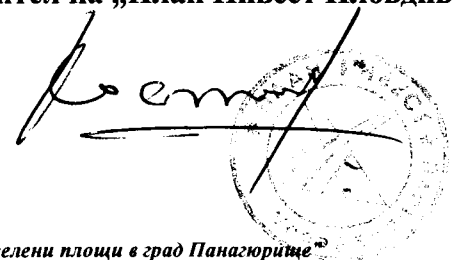
Кмет на Община Панагюрище

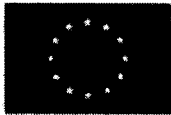
ЦВЕТАНА ЯКОВА
Гл. счетоводител

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

НИКОЛАЙ ГЕОРГИЕВ КОСТУРКОВ

управител на „План Инвест Пловдив“
ЕООД





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА
ПАНАГЮРИЩЕ



РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

РАЗДЕЛ 1

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

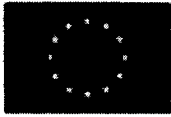
1. Наименование на поръчката: Извършване на оценка на съответствието на инвестиционните проекти и осъществяване на строителен надзор при изпълнение на проект „Рехабилитация на улични настилки, тротоари и зелени площи в град Панагюрище“

2. Описание на предмета на поръчката:

Обществената поръчка обхваща изпълнение на дейности свързани с изготвяне на оценка за съответствие на инвестиционни работни проекти и упражняване на строителен надзор на обекти на интервенция по Инвестиционен приоритет „Рехабилитация на улични настилки, тротоари и зелени площи в град Панагюрище ” от Инвестиционната програма на Община Панагюрище.

В обхвата на проектирането и изпълнение на строителството са дванадесет улици в гр. Панагюрище, а именно:

- ♦ Улица „Райна Княгиня” – съществуващата улица е с дължина около 575 м и габрит 6 м. Има пропаднали на места бордюри, нарушени или липсващи тротоарни настилки и напукана на места асфалтобетонена настилка. До тротоарната настилка едностранно има съществуващи зелени площи, на които липсва на места трева и друго озеленяване.
- ♦ Улица „Стоил Финджеков ” – част от участъка от улицата е път II-37 Панагюрище –Пазарджик. Съществуващата улица е с дължина около 278 м. и габрит 9 м. Тя е с бордюри с нарушена цялост, нарушени или липсващи тротоарни настилки и напукана на места асфалтобетонена настилка. До тротоарната настилка едностранно има съществуваща зелена площ.
- ♦ Улица „Искрьо Мачев” – съществуващата улица е с дължина около 87 м. и габрит 5,60 м. Тя е с пропаднали на места бордюри и с нарушена цялост, нарушени тротоарни настилки и напукана на места асфалтобетонена настилка.
- ♦ Улица „Орчо Войвода” – съществуващата улица е с дължина около 242 м. и с променлив габрит от 5 до 7 м. Тя е с бордюри с нарушена цялост, нарушени тротоарни настилки и напукана на места асфалтобетонена настилка. До тротоарната настилка едностранно има съществуващи зелени площи, на които липсва на места трева и друго озеленяване.
- ♦ Улица „Петър Горанов” – съществуващата улица е с дължина около 225 м. и габрит 5 м. Тя е с бордюри с нарушена цялост, нарушени или липсващи тротоарни настилки и напукана на места асфалтобетонена настилка.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА
ПАНАГЮРИЩЕ



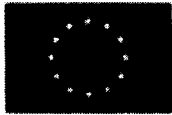
Оперативен програма
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

- ♦ Улица „Делчо Уливеров” – съществуващата улица е с дължина около 296 м. и габарит 6 м. Тя е с бордюри с нарушена цялост, нарушени или липсващи тротоарни настилки и напукана на места асфалтобетонена настилка.
- ♦ Улица „Георги Бенковски” – част от участъка от улицата е път II-37 Панагюрище – Пазарджик. Съществуващата улица е с дължина около 1035 м. и с променлив габарит от 9 до 12 м. Тя е с бордюри с нарушена цялост, нарушени или липсващи тротоарни настилки. Асфалтобетонена настилка е в добро състояние. До тротоарната настилка двустранно има съществуващи зелени площи, на които липсва на места трева и друго озеленяване.
- ♦ Булевард „Пятигорск” (път III-801(ок.п.София-о.п. Ихтиман) Вакарел-Белица-Поибрене-Оборище-Панагюрище-Стрелча) Съществуващата улица е с дължина около 595 м и с променлив габарит от 9 до 12 м. Едностранно има локално платно с дължина 494 м и широчина 2,50 м, което е с нарушена и напукана асфалтобетонена настилка. Улицата е с бордюри с нарушена цялост, нарушени или липсващи тротоарни настилки и напукана на места асфалтобетонена настилка. До тротоарната настилка едностранно има съществуващи зелени площи, на които липсва на места трева и друго озеленяване.
- ♦ Улица „Цар Освободител” (път II-37 Панагюрище - Пазарджик) - съществуващата улица е с дължина около 203 м и с променлив габарит от 9 до 12 м. Тя е с бордюри с нарушена цялост, нарушени тротоарни настилки и напукана на места асфалтобетонена настилка. До тротоарната настилка едностранно има съществуващи зелени площи, на които липсва на места трева и друго озеленяване. В началото на участъка от улицата се намира площад „Цар Освободител”, около който настилката е паважна.
- ♦ Улица „Макгахан” - съществуващата улица е с дължина около 290 м и с променлив габарит от 5,50 до 7 м. Тя е с бордюри с нарушена цялост, нарушени тротоарни настилки и паважна настилка. До тротоарната настилка едностранно има съществуващи зелени площи.
- ♦ Улица „Георги Бозаджиев” - съществуващата улица е с дължина около 588 м и габарит около 9 м. Тя е с бордюри с нарушена цялост, нарушени тротоарни настилки и напукана на места асфалтобетонена настилка. До тротоарната настилка едностранно има съществуващи зелени площи, на които липсва на места трева и друго озеленяване.
- ♦ Улица „Петко Мачев” - съществуващата улица е с дължина около 405 м и с променлив габарит от 5,50 до 9 м. Тя е с бордюри с нарушена цялост, нарушени тротоарни настилки и напукана на места асфалтобетонена настилка. До тротоарната настилка едностранно има съществуваща зелена площ, на които липсва на места трева и друго озеленяване.

Обхват на реконструкцията на уличните настилки, тротоари и зелени площи:

Улица „ Райна Княгиня”

- ♦ да се изгради нова конструкция от 45 см несортиран трошен камък, 8 см битумизиран трошен камък, 4 см непълтен асфалтобетон и 4 см пълтен асфалтобетон.
- ♦ да се подменят съществуващите бордюри и тротоарни настилки с нови.
- ♦ да се регулира нивото на съществуващите ревизионни и дъждоприемни шахти.
- ♦ да се положи пътна маркировка и пътни знаци.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА
ПАНАГЮРИЩЕ



ОПОРНО ПРОГРАМА ЗА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

♦ реконструкция на зелените площи със засаждане на подходяща растителност, изграждане на поливна система и оформяне на кътове за отдих.

Улица „Стоил Финджеков”

- ♦ да се фрезова съществуващата настилка с дебелина 4 см.
- ♦ да се положи износващ пласт от плътен асфалтобетон с дебелина 4 см.
- ♦ да се подменят съществуващите бордюри и тротоарни настилки с нови.
- ♦ да се регулира нивото на съществуващите ревизионни шахти.
- ♦ да се реконструират съществуващите светофарни уредби.
- ♦ да се положи пътна маркировка и пътни знаци.
- ♦ реконструкция на зелените площи със засаждане на подходяща растителност, изграждане на поливна система и оформяне на кътове за отдих.

Улица „Искря Мачев”

- ♦ да се фрезова съществуващата настилка с дебелина 4 см.
- ♦ да се положи износващ пласт от плътен асфалтобетон с дебелина 4 см.
- ♦ да се подменят съществуващите бордюри и тротоарни настилки с нови.
- ♦ да се положи пътна маркировка и пътни знаци.
- ♦ да се засадят подходящи широколистни дървета по тротоара.

Улица „Орчо Войвода”

- ♦ да се фрезова съществуващата настилка с дебелина 4 см
- ♦ да се положи износващ пласт от плътен асфалтобетон с дебелина 4 см
- ♦ да се подменят съществуващите бордюри и тротоарни настилки с нови
- ♦ да се положи пътна маркировка и пътни знаци
- ♦ реконструкция на зелените площи със засаждане на подходяща растителност, изграждане на поливна система и оформяне на кътове за отдих.

Улица „Петър Горанов”

- ♦ да се изгради нова конструкция от 45 см несортиран трошен камък, 8 см битумизиран трошен камък, 4 см неплътен асфалтобетон и 4 см плътен асфалтобетон.
- ♦ да се подменят съществуващите бордюри и тротоарни настилки с нови
- ♦ да се положи пътна маркировка и пътни знаци
- ♦ да се засадят подходящи широколистни дървета по тротоара.

Улица „Делчо Уливеров”

- ♦ да се изгради нова конструкция от 45 см несортиран трошен камък, 8 см битумизиран трошен камък, 4 см неплътен асфалтобетон и 4 см плътен асфалтобетон.
- ♦ да се подменят съществуващите бордюри и тротоарни настилки с нови
- ♦ да се положи пътна маркировка и пътни знаци
- ♦ да се засадят подходящи широколистни дървета по тротоара.

Улица „Георги Бенковски”

- ♦ да се подменят съществуващите бордюри и тротоарни настилки с нови



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА
ПАНАГЮРИЩЕ



РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

- ◆ да се положи пътна маркировка и пътни знаци
- ◆ реконструкция на зелените площи със засаждане на подходяща растителност, изграждане на поливна система и оформяне на кътове за отдих.

Булевард „Пятигорск”

- ◆ да се фрезова съществуващата настилка с дебелина 4 см включително и локално платно
- ◆ да се положи износващ пласт от плътен асфалтобетон с дебелина 4 см включително и локално платно
- ◆ да се подменят съществуващите бордюри и тротоарни настилки с нови
- ◆ да се положи пътна маркировка и пътни знаци
- ◆ реконструкция на зелените площи със засаждане на подходяща растителност, изграждане на поливна система и оформяне на кътове за отдих.

Улица „Цар Освободител”

- ◆ да се премахне паважната настилка от площад „Цар Освободител” и се изгради нова конструкция от 45 см несортиран трошен камък, 8 см битумизиран трошен камък, 4 см непътен асфалтобетон и 4 см плътен асфалтобетон.
- ◆ частично да се фрезова съществуващата настилка с дебелина 4 см
- ◆ частично да се положи износващ пласт от плътен асфалтобетон с дебелина 4 см
- ◆ да се подменят съществуващите бордюри и тротоарни настилки с нови
- ◆ да се положи пътна маркировка и пътни знаци
- ◆ реконструкция на зелените площи със засаждане на подходяща растителност, изграждане на поливна система и оформяне на кътове за отдих и детска площадка.

Улица „Макгахан”

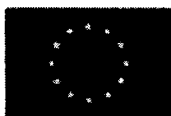
- ◆ да се премахне паважната настилка от площад и се изгради нова конструкция от 45 см несортиран трошен камък, 8 см битумизиран трошен камък, 4 см непътен асфалтобетон и 4 см плътен асфалтобетон с обособяване на места за паркиране.
- ◆ да се подменят съществуващите бордюри и тротоарни настилки с нови
- ◆ да се положи пътна маркировка и пътни знаци
- ◆ реконструкция на зелените площи със засаждане на подходяща растителност, изграждане на поливна система и оформяне на кътове за отдих.

Улица „Георги Бозаджиев”

- ◆ да се фрезова съществуващата настилка с дебелина 4 см
- ◆ да се положи износващ пласт от плътен асфалтобетон с дебелина 4 см
- ◆ да се подменят съществуващите бордюри и тротоарни настилки с нови
- ◆ да се регулира нивото на съществуващите ревизионни и дъждоприемни шахти.
- ◆ да се положи пътна маркировка и пътни знаци
- ◆ реконструкция на зелените площи със засаждане на подходяща растителност, изграждане на поливна система и оформяне на кътове за отдих.

Улица „Петко Мачев”

- ◆ да се фрезова съществуващата настилка с дебелина 4 см



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА
ПАНАГЮРИЩЕ



ОБЩИНА ПАНАГЮРИЩЕ
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

- ◆ да се положи износващ пласт от плътен асфалтобетон с дебелина 4 см
- ◆ да се подменят съществуващите бордюри и тротоарни настилки с нови
- ◆ да се положи пътна маркировка и пътни знаци
- ◆ реконструкция на зелените площи със засаждане на подходяща растителност и оформяне на кътове за отдих.

3. Изисквания към изпълнението на предмета на поръчката

3.1. Подробно описание на обхвата на обществената поръчка

1) извършване оценка на съответствието на проектите, съгласно чл.142, ал. 6 от ЗУТ за издаване на разрешение за строеж за обекта;

2) упражняване на строителен надзор по време на строителството на обектите (чл.168, ал. 2 от ЗУТ) в обем и обхват съгласно изискванията на ЗУТ и съответните подзаконовни нормативни актове, вкл. и инвеститорски надзор върху съставяните при строителството актове и протоколи по ЗУТ и изготвяне на окончателен доклад по чл. 168, ал. 6 от ЗУТ;

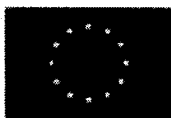
3) изготвяне на технически паспорт на обекта съгласно чл. 176б от ЗУТ и в обхвата, посочен в чл.4 от НАРЕДБА № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите, издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството, обн., ДВ, бр. 7.

Оценката обхваща проверка за съответствие със:

- предвижданията на подробния устройствен план;
- правилата и нормативите за устройство на територията;
- изискванията по чл. 169, ал. 1 и 3;
- взаимната съгласуваност между частите на проекта;
- пълнотата и структурното съответствие на инженерните изчисления;
- изискванията за устройство, безопасна експлоатация и технически надзор на съоръжения с повишена опасност, ако в обекта има такива;
- други специфични изисквания към определени видове строежи съгласно нормативен акт, ако за обекта има такива;
- изискванията на влезли в сила административни актове, които в зависимост от вида и големината на строежа са необходимо условие за разрешаване на строителството по Закона за опазване на околната среда, Закона за биологичното разнообразие, Закона за културното наследство или друг специален закон, както и отразяване на мерките и условията от тези актове в проекта;
- изискванията за предотвратяване на големи аварии с опасни вещества и ограничаване на последствията от тях за човешкото здраве и околната среда по глава седма, раздел I от Закона за опазване на околната среда.

Изпълнителят/Консултантът се задължава да представи изготвените оценки (комплексен доклад) за съответствието на инвестиционните проекти с основните изисквания към строежите и оценка за съответствие по 169, ал. 1, т. 6 от ЗУТ в 3 екземпляра на хартиен носител и 3 на електронен носител.

3.2. Отговорности при упражняване на строителен надзор.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА
ПАНАГЮРИЩЕ



РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

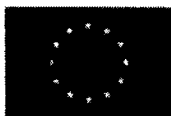
Строителният надзор се изпълнява в задължителния обхват съобразно изискванията на ЗУТ, в т.ч: по чл. 168, чл. 175, чл. 176, чл. 177 и чл.178 от ЗУТ.

Строителния надзор ще включва дейности, с които ще следи за:

- Законосъобразно започване на строежа;
- Извършване на СМР съобразно одобрен инвестиционен проект;
- Контрол по спазване условията на безопасност на труда, съгласно проекта за безопасност и здраве;
- Опазване на околната среда по време на изпълнение на СМР;
- Контрол по качеството на влаганите строителни материали и изделия и съответствието им с техническите спецификации;
- Недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;
- Годност на строежа за въвеждане в експлоатация.
- Издаване на технически паспорт на строежа.
- Други задължения, произтичащи от действащото законодателство и от договора за възлагане на дейностите.

Консултантът упражняващ строителния надзор трябва:

1. Да подписва Актовете и протоколи, изготвени по време на строителството .
2. Да осъществява прецизна и качествена организация на цялостния строителен процес.
3. Да оказва съдействие на Възложителя, във всички случаи, когато е необходимо при изпълнението на проекта.
4. Да дискутира с лицето извършващо контрол по време на строителството определено от Възложителя всички възможни проблеми, които могат да възникнат при строителството на обекта, както и начините за тяхното преодоляване и решаването им, преди всеки ключов етап от строителството.
5. Да осъществява строителен надзор на договора за строителство, като носи отговорност за: законосъобразно започване на строежа; пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството, контрол на влаганите в строежа строителни продукти и на монтажа на доставеното оборудване, координация на строителния процес до въвеждането на строежа в експлоатация и изпълнение на строежите съобразно одобрените инвестиционни проекти и изискванията към строежите по чл. 169, ал. 1, ал. 2 и ал. 3 на ЗУТ, както и в съответствие с Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти;
6. Да бъде запознат с всички изисквания на Наредба №2 от 22 март 2004 г. за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, както и нейните изменения, да изпълнява и следи за изпълнението на всички нейни разпоредби.
7. Да контролира, отчита и удостоверява вида, количествата и стойността на извършените СМР на обекта, проверява съответствието и подписва количествено-



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА
ПАНАГЮРИЩЕ



РЕГИОНАЛНА ПРОГРАМА ЗА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

стойностните сметки представени от Изпълнителя за извършените СМР и подробните количествени сметки и осигурява предаването им на Възложителя:

8. Да контролира изпълнението на работната програма на изпълнителя по договора за изпълнение на строителството, включително количество и качество на извършените СМР:

- създаване на система за текущо отразяване на всички извършени работи, промени в стойности, промени в проектното решение, плащания, резултати от изпитвания на материали, проби на съоръженията, както и всички открити и предизвикани аварии по съществуващите елементи на техническата инфраструктура;

- проверяване на съответствието и подписване на количествените сметки представени от изпълнителя на извършените СМР и осигури предаването им на Възложителя;

- ежемесечно уточняване с изпълнителя на договора за изпълнение на строителството, фронта на извършваните СМР;

9. Да осъществява контрол по опазване на околната среда по време на изпълнение на строително-монтажните дейности в съответствие със Закона за опазване на околната среда и Закона за управление на отпадъците и наредбите към тях;

10. Да дава инструкции за точното и качествено изпълнение на строително-монтажните работи (СМР) и взимане на решения по технически въпроси, които не променят работния проект;

11. Да обсъжда с изпълнителите строително-монтажните дейности, възникналите проблеми във връзка със СМР и да уведомява незабавно Възложителя за всяко нарушение на нормативно установените изисквания не по-късно от три дни след констатиране на нарушението, а при необходимост и ДНСК;

12. Консултантът, упражняващ строителен надзор носи отговорност за дейностите, регламентирани в чл.168, ал.1 ЗУТ.

13. Изпълнителят на строителния надзор ще подписва всички актове и протоколи по време на строителството, необходими за оценка на строежа, съгласно изискванията за безопасност и законосъобразното им изпълнение.

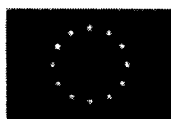
14. След приключване на строително-монтажните работи, строителният надзор изготвя окончателен доклад за получаване на разрешение за ползване на обекта.

15. Да извърши от името на Възложителя необходимите действия за въвеждане на обектите в експлоатация до получаване на разрешение за ползване / удостоверение за въвеждане в експлоатация

Забележка: Изброяването на консултантските услуги е примерно и неизчерпателно. Предмет на поръчката са и всички други дейности, предвидени в закона, технологичните правила и нормативи или необходимите такива за осигуряване на ефективен и качествен контрол по изпълняваните строителни работи.

Задачите на Изпълнителя в рамките на обхвата на работата ще включват, но без да се ограничават до следното:

Административни задачи:



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА
ПАНАГЮРИЩЕ



РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

- Подпомагане действията на Възложителя, за получаване на необходимото разрешение и одобрение за изпълнение на обекта;
- Информирание на Възложителя за напредъка на строителството;
- Съветване на Възложителя по административни проблеми, произтичащи от изпълнението на договора по проекта;

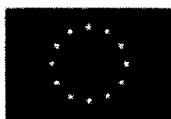
Задачи по време на фазите на строителство:

- Контрол на работна програма на изпълнителя на договора за инженеринг, и изготвяне на становище по него;
- Консултиране с Възложителя на всички искания за промяна и получаване на неговото предварително писмено одобрение, преди нареждане на промените, съгласно условията на договора за инженеринг в случаите на непредвидени разходи.
- Консултиране на Възложителя по искове и претенции на изпълнителя за съответния договор;
- Съхранение и контрол на своевременното предоставяне и пълнотата на цялата документация за изпълнението на договора, включително документация от производителя и доставчика, гаранции, застраховки, екзекутивна документация, финансова документация и всички други документи издадени от строителите или надзора;
- Изпълнителят/Консултант се задължава да представи окончателния доклад и техническия паспорт на съответен строеж в 3 екземпляра на хартиен носител и 3 на електронен

Задачи по време на периода за съобщаване на дефекти в изпълнението:

- Констатиране на остатъчни дефекти, контрол за отстраняване на дефекти в строителството, описани в акт образец 15;
- Поддържане на екип през периода за отстраняване на дефекти и мобилизиране на специалисти при специфичните етапи на наблюдение и документиране на процесите. Информирание на Възложителя за отстранени, оставащи и новопоявили се по време на мониторинговия период;
- Да сключи и поддържа застраховка „Професионална отговорност“ за вреди, причинени на другите участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията си по чл.171, 172 от ЗУТ, както и отделна застраховка за обезпечаване на отговорностите им за всеки конкретен строеж/обект за срок не по-кратък от гаранционния срок при условията на чл. 173 от ЗУТ и Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството;

Други изисквания към консултанта и неговия екип:



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА
ПАНАГЮРИЩЕ



РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

• От Консултанта се изисква да предостави екип от експерти с необходимите квалификации и опит за ефективно провеждане на ролите и задълженията, посочени в това задание.

• Консултантът е информиран, че от него се очаква да осигури адекватно оборудване, което да се предостави и поддържа, за да се гарантира, че целия негов състав може успешно да изпълнява задълженията, дефинирани в това задание.

• С цел осигуряване независимост и липса на конфликт на интереси в отговорностите на експертите, Консултантът не може да назначава по този Договор експерти, които имат правни взаимоотношения с изпълнителите/консултантите на други договори за услуги или строителство по този проект.

• Разходите, необходими за изпълнение на строителния надзор, следва да включват, но не само, разходи за заплащане на персонала на Изпълнителя/Консултант, пътни, дневни, квартирни, разходи за офис и консумативи, и други необходими за качествено предоставяне на услугата, предмет на настоящата обществена поръчка.

• Изпълнителят/Консултантът се задължава да осигурява на мястото на изпълнение на строителните работи по конкретен строеж изпълнение на функциите си като строителен надзор с екип от експерти, чрез които изпълнява функциите на строителен надзор, както и допълнително да осигурява присъствието им при изрична покана от страна на Възложителя, изпратена поне един ден преди определения ден.

• Изпълнителят/Консултантът се задължава да осигури на мястото на изпълнение на строителните работи по конкретен строеж минимум по едно лице, чрез което изпълнява функции на строителен надзор, което да осъществява ежедневно контрол върху изпълнението на съответното строителство.

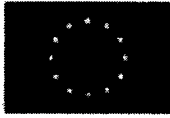
Всички предвидени дейности по оценяване на инвестиционните проекти и строителен надзор над обекта трябва да са съобразени с техническите и законови разпоредби, с техническите и технологичните правила и нормативи действащи в Република България.

4. Основни положения при осъществяване на строителен надзор над строително-монтажните работи.

Надзора върху всички изпълнени СМР трябва да е съобразен с техническите и законови разпоредби, с техническите и технологичните правила и нормативи действащи в Република България.

Строителните продукти трябва да отговарят на следните технически спецификации:

1. български стандарти, с които се въвеждат хармонизирани европейски стандарти(или еквивалентен) или
2. европейско техническо одобрение (със или без ръководство), или
3. признати национални технически спецификации (национални стандарти), когато не съществуват технически спецификации по т.1 и т.2.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА
ПАНАГЮРИЩЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

Да се представят сертификати, издадени от акредитирани лица за сертификация на системи за управление на качеството и/ или за сертификация на продукти, или от лица, получили разрешение по глава трета от Закона за техническите изисквания към продуктите;

Надзор на качеството на материалите за строителния процес

Надзора върху качеството на влаганите материали за съответствието на строителния продукт - ще се доказва от изпълнителя на СМР с декларация подписана и подпечатана от производителя или негов представител – (съгласно Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти, приета с ПМС № 325 от 06.24.2006 г. Влаганите строителни материали трябва да бъдат придружени с декларация за съответствие и с указания за прилагане на български език, съставени от производителя или от неговия упълномощен представител.

Участникът трябва да може да контролира произхода на основните строителни материали, които ще бъдат използвани за обекта и които ще бъдат придобити от Възложителя вследствие на договора да изпълнение.

Ако по време на изпълнението възникнат въпроси, неизяснени в настоящото Техническо задание, задължително се уведомява Възложителя и се иска неговото писмено съгласуване.

Контрол.

Контролът на обекта ще се упражнява по следния начин:

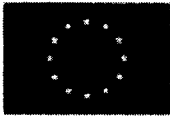
- следи за правилното и точно изпълнение на работи посочени в техническата спецификация към договора за инженеринг, спазването на нормативните разпоредби за изпълняваните работи, изпълнените количества, изпълнението на договорните условия, спазването на приетия график за изпълнение, за дефекти появили се по време на гаранционния срок. При установяване на нередности и некачествени работи, същите се констатираат своевременно в протокол и възложителят задължава изпълнителя да ги отстрани в най-кратък срок.

След завършване на цялостната работа по обществената поръчка, същата се приема съгласно реда определен в Наредба №2 на МРРБ за разрешаване ползването на обектите в Република България. След получаване на Разрешението за ползване започват да текат гаранционните срокове.

Всички строителни работи да са съобразени с изискванията на действащата нормативна уредба в Република България.

Изисквания за осигуряване на безопасни условия на труд.

Надзорът изисква спазване на НАРЕДБА № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА
ПАНАГЮРИЩЕ



РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

работи. Участникът следва съгласно Наредба № 2 да изпълнява мерките посочени в одобрения План за безопасност и здраве приложен към проекта.

Изисквания за опазване на околната среда.

Надзорът изисква от изпълнителя на СМР по никакъв начин да не уврежда околната среда, в т.ч. и прилежащите към трасето имоти и дървесни видове, като за целта представи изчерпателно описание на мероприятията за изпълнение на горното изискване и на разпоредбите на Закона за управление на отпадъците (ДВ/86/03).

Надзорът изисква от изпълнителя спазването на екологичните изисквания по време на строителството, както и да спазва инструкциите на възложителя и другите компетентни органи съобразно действащата нормативна уредба за околна среда.

Строителен надзор по приемане на изпълнените работи.

Предаването и приемането на извършените СМР – предмет на настоящата поръчка ще се удостоверява със съставяне на Констативен протокол за установяване на действително извършени работи, подписан от представители на страните по Договора или от конкретно определените в договора правоспособни лица. Всеки констативен протокол се придружава от необходимите сертификати за качество на вложените материали, протоколи съставени по реда Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, декларации за съответствие на вложените материали със съществените изисквания към строителните продукти.

След окончателното приключване на СМР консултантът, упражняващ строителния надзор, изготвя окончателен доклад по чл. 168, ал.6 от ЗУТ до възложителя.

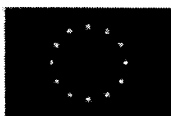
Други специфични изисквания.

Естеството на обществената поръчка налага поставянето на специфични изисквания, и Възложителят обръща внимание на Изпълнителя за следното:

Документацията на обекта трябва да отговаря на изискванията на Наредба № 2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти и Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството .

Избраният Изпълнител трябва да декларира, че наетите от него специалисти, които ще изпълняват функциите по строителен надзор по този договор не са проектанти или строители или доставчици, както и че не са свързани лица по смисъла на ТЗ за обекта на този договор, като същия е длъжен да представи декларация свободен текст, преди подписване на договора.

5. Ред за приемане на изпълнение по договора:



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА
ПАНАГЮРИЩЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

5.1. Приемането на изготвените оценки за съответствието на инвестиционните проекти с основните изисквания към строежите и оценка за съответствие по 169, ал. 1, т. 6 от ЗУТ се удостоверява с подписването на протокол.

5.2. Приемането на окончателния доклад и техническия паспорт за конкретен обект се удостоверява с подписването на протокол.

5.3. Възложителят може да откаже да приеме съответен резултат от изпълнение, след неговото разглеждане, когато е налице пълно неизпълнение или забавено, некачествено и/или лошо изпълнение на отделни задължения от страна на Изпълнителя, както и да откаже заплащането на съответното дължимо възнаграждение, докато Изпълнителят не отстрани недостатъците или не извърши необходимите и уговорени работи.

5.4. Времето от предаването на съответен резултат от изпълнението на договора, през което Възложителят организира приемането му, до съставянето и подписването на съответните протоколи, които го удостоверяват, не може да се счита за забава от страна на Изпълнителя.

6. Докладване

Изпълнителят представя на Възложителя:

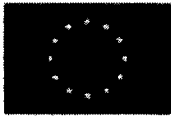
Специфични доклади – изготвят се през периода на изпълнение на договора, единствено при необходимост и/или при изрично поискване от Възложителя, в разумен срок, определен от последния.

7. Срокът за изпълнение

Срокът за изпълнение на настоящата обществена поръчка започва от датата на подписване на договор за изпълнението ѝ, приключва след въвеждане в експлоатация на обектите. **Прогнозният срок за изпълнение на всички подобекти в обхвата на проекта е до 24 месеца.** При всички случаи, периодът на отговорност на Изпълнителя е съгласно изискванията на Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за извършени строително-монтажни работи, считано от датата на издаване на разрешително за въвеждане в експлоатация, съгласно българския Закон за устройство на територията.

8. Рискове във връзка с изпълнението на поръчката

Възложителя идентифицира следните рискове във връзка с изпълнението на поръчката:



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА
ПАНАГЮРИЩЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

1. Липса/ недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта,
2. Липса на информация или недостатъчна информация необходима за изготвяне на оценките за съответствие на инвестиционните проекти в рамките на поръчката;
3. Промени в законодателството на България; промени в изискванията във връзка с наблюдението и отчитането на дейностите по договора
4. Неизпълнение на договорни задължения, в това число забава на плащанията по договора от страна на Възложителя
5. Времеви рискове:
 - закъснение началото на започване на работите;
 - изоставане от графика при текущото изпълнение на дейностите;
 - риск от закъснение за окончателно приключване и предаване на обекта.



ПЛАН ИНВЕСТ
ПЛОВДИВ

4002 - гр. Пловдив, бул. „Копрившица“ № 19А
тел./факс: 032/644 944; e-mail: planinv@abv.bg
Управител: 0888/ 588-882; 0888/ 589-050

ПАПКА №2

„ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА
ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА“

За участие в публично състезание по Закона за обществени поръчки
(ЗОП) с предмет:

ИЗВЪРШВАНЕ НА ОЦЕНКА НА СЪОТВЕТСТВИЕТО НА
ИНВЕСТИЦИОННИТЕ ПРОЕКТИ И ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ
НА СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА
ПРОЕКТ

**„РЕХАБИЛИТАЦИЯ НА УЛИЧНИ НАСТИЛКИ,
ТРОТОАРИ И ЗЕЛЕНИ ПЛОЩИ В ГРАД
ПАНАГЮРИЩЕ“**

април 2017г.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие



ОБЩИНА
ПАНАГЮРИЩЕ



РЕГИОНЕН ЦЕНТЪР

2

ОБРАЗЕЦ № 6

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:

Извършване на оценка на съответствието на инвестиционните проекти и осъществяване на строителен надзор при изпълнение на проект „Рехабилитация на улични настилки, тротоари и зелени площи в град Панагюрище“

От „ПЛАН ИНВЕСТ Пловдив“ ЕООД,

с БУЛСТАТ/ЕИК/Номер на регистрация в съответната държава 200775103,

със седалище и адрес на управление гр.Пловдив, бул.,„Копривщица“ №19А, и адрес за кореспонденция: и адрес за кореспонденция: гр.Пловдив, бул.,„Копривщица“ №19А,

телефон за контакт +35932644944 факс +35932644944 електронна поща planinv@abv.bg,

банкова сметка: BG36 UNCR 7000 1518 2795 06,

представявано от: Николай Георгиев Костурков

в качеството на Управител

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН КМЕТ,

След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в процедурата, удостоверявам и потвърждавам, че представяваният от мен участник отговаря на изискванията и условията, посочени в документацията за участие в процедура с предмет: **Извършване на оценка на съответствието на инвестиционните проекти и осъществяване на строителен надзор при изпълнение на проект „Рехабилитация на улични настилки, тротоари и зелени площи в град Панагюрище“.**

Декларираме, че сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас процедура. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

Предлагаме да изпълним предмета на обществената поръчка при следните условия:

1. Срокът за изготвяне на комплексен доклад за оценка на съответствието на инвестиционен проект за конкретен обект от предмета на поръчката, е 7 (седем) календарни дни след датата на подписване на констативен протокол за предаване на съответния инвестиционен проект от страна на Възложителя на Изпълнителя:

Проект „Рехабилитация на улични настилки, тротоари и зелени площи в град Панагюрище“

процедура BG16RFOP001-1.039BG16RFOP001-1.039 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020 - Панагюрище“, приоритетна ос „Устойчиво и интегрирано градско развитие“

000001



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ОБЩИНА ПАНАГЮРИЩЕ



ОБЩИНА
ПАНАГЮРИЩЕ



РЕГИОНАЛЕН ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ

2. Срокът за изготвяне и предаване на Възложителя на окончателен доклад и Технически паспорт на строежа, съгласно Наредба №5 / 28.12.2006г. за техническите паспорти на строежите за конкретен обект от предмета на поръчката, е 5 (пет) календарни дни от съставянето на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (приложение № 15) на основание чл. 176, ал.1 от ЗУТ;

При изпълнение предмета на поръчката ще се придържаме точно към Техническата спецификация и указанията на Възложителя, както и към всички други действащи технически норми и стандарти, които се отнасят до изпълнението на поръчката.

Декларираме, че разполагаме с необходимия човешки, материален и финансов ресурс, за качествено изпълнение на работите по настоящата обществена поръчка.

Приложено Ви представяме **Работна програма** за организацията и изпълнението на дейностите, предмет на обществената поръчка.

Приложено Ви представяме **Програма за управление на риска** по отношение на идентифицираните от Възложителя рискове във връзка с изпълнението на поръчката.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с горепосоченото предложение, изискванията на Възложителя и представения проект на договор.

ПРИЛОЖЕНИЯ, съгласно текста

Дата: 03.04.2017 г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:



Николай Костурков

Управител на „ПЛАН ИНВЕСТ Пловдив“ ЕООД



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА
ПАНАГЮРИЩЕ



РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

Handwritten signature

Работна програма за организация и изпълнение на дейностите

РАБОТНА ПРОГРАМА ЗА ОРГАНИЗАЦИЯ И ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ

Приложение към Образец 6

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:

Извършване на оценка на съответствието на инвестиционните проекти и осъществяване на строителен надзор при изпълнение на проект „Рехабилитация на улични настилки, тротоари и зелени площи в град Панагюрище“

А. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ

1. Предмет на поръчката:

Извършване на оценка на съответствието на инвестиционните проекти и осъществяване на строителен надзор при изпълнение на проект „Рехабилитация на улични настилки, тротоари и зелени площи в град Панагюрище“
Проектът се изпълнява по процедура BG16RFOP001- 1.039BG16RFOP001-1.039 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020 - Панагюрище“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014 - 2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.

Предмет на обществената поръчка е избирането на независим изпълнител, притежаващ професионална квалификация и практически опит в упражняването на строителен надзор по смисъла на ЗУТ, за изготвяне на комплексен доклад за оценка за съответствието на основание чл.142, ал.6, т.2 от ЗУТ, и упражняване на строителен надзор, включително изготвяне на актуализация на техническия паспорт, и за гарантиране законосъобразното изпълнение на строителните работи и разрешаване ползването на обектите от обхвата на обществената поръчка.

В обхвата на поръчката ще бъде включено изпълнението на следните дейности:

- 1) извършване оценка на съответствието на проектите, съгласно чл.142, ал. 6 от ЗУТ за издаване на разрешение за строеж за обекта;
- 2) упражняване на строителен надзор по време на строителството на обектите (чл.168, ал.2 от ЗУТ) в обем и обхват съгласно изискванията на ЗУТ и съответните подзаконови нормативни актове, вкл. и инвеститорски надзор върху съставяните при строителството актове и протоколи по ЗУТ и изготвяне на окончателен доклад по чл. 168, ал. 6 от ЗУТ;
- 3) изготвяне на технически паспорт на обекта съгласно чл. 176б от ЗУТ и в обхвата, посочен в чл.4 от НАРЕДБА № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите, издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството, обн., ДВ, бр. 7.

2. Кратко Описание на обекта, предмет на поръчката



000003



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА
ПАНАГЮРИЩЕ



РЕГИОНЪТ В РАСТЕЖ

Работна програма за организация и изпълнение на дейностите

В обхвата на проектирането и изпълнение на строителството са дванадесет улици в гр. Панагюрище, а именно:

Улица „Райна Княгиня“ – съществуващата улица е с дължина около 575 м и габрит 6 м. Има пропаднали на места бордюри, нарушени или липсващи тротоарни настилки и напукана на места асфалтобетонена настилка. До тротоарната настилка едностранно има съществуващи зелени площи, на които липсва на места трева и друго озеленяване.

Улица „Стоил Финджеков“ – част от участъка от улицата е път II-37 Панагюрище – Пазарджик. Съществуващата улица е с дължина около 278 м. и габарит 9 м. Тя е с бордюри с нарушена цялост, нарушени или липсващи тротоарни настилки и напукана на места асфалтобетонена настилка. До тротоарната настилка едностранно има съществуваща зелена площ.

Улица „Искря Мачев“ – съществуващата улица е с дължина около 87 м. и габарит 5,60 м. Тя е с пропаднали на места бордюри и с нарушена цялост, нарушени тротоарни настилки и напукана на места асфалтобетонена настилка.

Улица „Орчо Войвода“ – съществуващата улица е с дължина около 242 м. и с променлив габарит от 5 до 7 м. Тя е с бордюри с нарушена цялост, нарушени тротоарни настилки и напукана на места асфалтобетонена настилка. До тротоарната настилка едностранно има съществуващи зелени площи, на които липсва на места трева и друго озеленяване.

Улица „Петър Горанов“ – съществуващата улица е с дължина около 225 м. и габарит 5 м. Тя е с бордюри с нарушена цялост, нарушени или липсващи тротоарни настилки и напукана на места асфалтобетонена настилка.

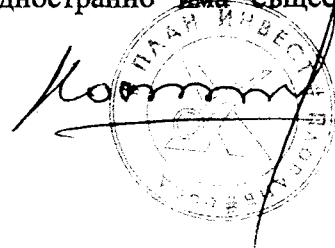
Улица „Делчо Уливеров“ – съществуващата улица е с дължина около 296 м. и габарит 6 м. Тя е с бордюри с нарушена цялост, нарушени или липсващи тротоарни настилки и напукана на места асфалтобетонена настилка.

Улица „Георги Бенковски“ – част от участъка от улицата е път II-37 Панагюрище – Пазарджик. Съществуващата улица е с дължина около 1035 м. и с променлив габарит от 9 до 12 м. Тя е с бордюри с нарушена цялост, нарушени или липсващи тротоарни настилки. Асфалтобетонена настилка е в добро състояние. До тротоарната настилка двустранно има съществуващи зелени площи, на които липсва на места трева и друго озеленяване.

Булевард „Пятигорск“ (път III-801(ок.п.София-о.п. Ихтиман) Вакарел-Белица-Поибрене-Оборище-Панагюрище-Стрелча) Съществуващата улица е с дължина около 595 м и с променлив габарит от 9 до 12 м. Едностранно има локално платно с дължина 494 м и широчина 2,50 м, което е с нарушена и напукана асфалтобетонена настилка. Улицата е с бордюри с нарушена цялост, нарушени или липсващи тротоарни настилки и напукана на места асфалтобетонена настилка. До тротоарната настилка едностранно има съществуващи зелени площи, на които липсва на места трева и друго озеленяване.

Улица „Цар Освободител“ (път II-37 Панагюрище - Пазарджик) - съществуващата улица е с дължина около 203 м и с променлив габарит от 9 до 12 м. Тя е с бордюри с нарушена цялост, нарушени тротоарни настилки и напукана на места асфалтобетонена настилка. До тротоарната настилка едностранно има съществуващи зелени площи, на които липсва на места трева и друго озеленяване. В началото на участъка от улицата се намира площад „Цар Освободител“, около който настилката е паважна.

Улица „Макгахан“ - съществуващата улица е с дължина около 290 м и с променлив габарит от 5,50 до 7 м. Тя е с бордюри с нарушена цялост, нарушени тротоарни настилки и паважна настилка. До тротоарната настилка едностранно има съществуващи зелени площи.



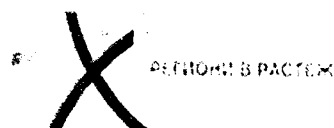
000004



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
СЪЮЗНАТА РЕГИОНАЛНА
РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА
ПАНАГЮРИЩЕ



РЕГИОНАЛЕН ФОНД ЗА
РАЗВИТИЕ



Работна програма за организация и изпълнение на дейностите

Улица „Георги Бозаджиев” - съществуващата улица е с дължина около 588 м и габарит около 9 м. Тя е с бордюри с нарушена цялост, нарушени тротоарни настилки и напукана на места асфалтобетонена настилка. До тротоарната настилка едностранно има съществуващи зелени площи, на които липсва на места трева и друго озеленяване.

Улица „Петко Мачев” - съществуващата улица е с дължина около 405 м и с променлив габарит от 5,50 до 9 м. Тя е с бордюри с нарушена цялост, нарушени тротоарни настилки и напукана на места асфалтобетонена настилка. До тротоарната настилка едностранно има съществуваща зелена площ, на които липсва на места трева и друго озеленяване.

Обхват на реконструкцията на уличните настилки, тротоари и зелени площи:

Улица „Райна Княгиня”

- ◆ да се изгради нова конструкция от 45 см несортиран трошен камък, 8 см битумизиран трошен камък, 4 см неплътен асфалтобетон и 4 см плътен асфалтобетон.
- ◆ да се подменят съществуващите бордюри и тротоарни настилки с нови.
- ◆ да се регулира нивото на съществуващите ревизионни и дъждоприемни шахти.
- ◆ да се положи пътна маркировка и пътни знаци.
- ◆ реконструкция на зелените площи със засаждане на подходяща растителност, изграждане на поливна система и оформяне на кътове за отдих.

Улица „Стоил Финджеков”

- ◆ да се фрезова съществуващата настилка с дебелина 4 см.
- ◆ да се положи износващ пласт от плътен асфалтобетон с дебелина 4 см.
- ◆ да се подменят съществуващите бордюри и тротоарни настилки с нови.
- ◆ да се регулира нивото на съществуващите ревизионни шахти.
- ◆ да се реконструират съществуващите светофарни уредби.
- ◆ да се положи пътна маркировка и пътни знаци.
- ◆ реконструкция на зелените площи със засаждане на подходяща растителност, изграждане на поливна система и оформяне на кътове за отдих.

Улица „Искря Мачев”

- ◆ да се фрезова съществуващата настилка с дебелина 4 см.
- ◆ да се положи износващ пласт от плътен асфалтобетон с дебелина 4 см.
- ◆ да се подменят съществуващите бордюри и тротоарни настилки с нови.
- ◆ да се положи пътна маркировка и пътни знаци.
- ◆ да се засадят подходящи широколистни дървета по тротоара.

Улица „Орчо Войвода”

- ◆ да се фрезова съществуващата настилка с дебелина 4 см
- ◆ да се положи износващ пласт от плътен асфалтобетон с дебелина 4 см
- ◆ да се подменят съществуващите бордюри и тротоарни настилки с нови
- ◆ да се положи пътна маркировка и пътни знаци
- ◆ реконструкция на зелените площи със засаждане на подходяща растителност, изграждане на поливна система и оформяне на кътове за отдих.

Улица „Петър Горанов”

- ◆ да се изгради нова конструкция от 45 см несортиран трошен камък, 8 см битумизиран трошен камък, 4 см неплътен асфалтобетон и 4 см плътен асфалтобетон.
- ◆ да се подменят съществуващите бордюри и тротоарни настилки с нови
- ◆ да се положи пътна маркировка и пътни знаци



000005



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА
ПАНАГЮРИЩЕ



РЕГИОНАЛЕН ФОНД ЗА
РАЗВИТИЕ



Работна програма за организация и изпълнение на дейностите

◆ да се засадят подходящи широколистни дървета по тротоара.

Улица „Делчо Уливеров”

◆ да се изгради нова конструкция от 45 см несортиран трошен камък, 8 см битумизиран трошен камък, 4 см неплътен асфалтобетон и 4 см плътен асфалтобетон.

◆ да се подменят съществуващите бордюри и тротоарни настилки с нови

◆ да се положи пътна маркировка и пътни знаци

◆ да се засадят подходящи широколистни дървета по тротоара.

Улица „Георги Бенковски”

◆ да се подменят съществуващите бордюри и тротоарни настилки с нови

◆ да се положи пътна маркировка и пътни знаци

◆ реконструкция на зелените площи със засаждане на подходяща растителност, изграждане на поливна система и оформяне на кътове за отдих.

Булевард „Пятигорск”

◆ да се фрезова съществуващата настилка с дебелина 4 см включително и локално платно

◆ да се положи износващ пласт от плътен асфалтобетон с дебелина 4 см включително и локално платно

◆ да се подменят съществуващите бордюри и тротоарни настилки с нови

◆ да се положи пътна маркировка и пътни знаци

◆ реконструкция на зелените площи със засаждане на подходяща растителност, изграждане на поливна система и оформяне на кътове за отдих.

Улица „Цар Освободител”

◆ да се премахне паважната настилка от площад „Цар Освободител” и се изгради нова конструкция от 45 см несортиран трошен камък, 8 см битумизиран трошен камък, 4 см неплътен асфалтобетон и 4 см плътен асфалтобетон.

◆ частично да се фрезова съществуващата настилка с дебелина 4 см

◆ частично да се положи износващ пласт от плътен асфалтобетон с дебелина 4 см

◆ да се подменят съществуващите бордюри и тротоарни настилки с нови

◆ да се положи пътна маркировка и пътни знаци

◆ реконструкция на зелените площи със засаждане на подходяща растителност, изграждане на поливна система и оформяне на кътове за отдих и детска площадка.

Улица „Макгахан”

◆ да се премахне паважната настилка от площад и се изгради нова конструкция от 45 см несортиран трошен камък, 8 см битумизиран трошен камък, 4 см неплътен асфалтобетон и 4 см плътен асфалтобетон с обособяване на места за паркиране.

◆ да се подменят съществуващите бордюри и тротоарни настилки с нови

◆ да се положи пътна маркировка и пътни знаци

◆ реконструкция на зелените площи със засаждане на подходяща растителност, изграждане на поливна система и оформяне на кътове за отдих.

Улица „Георги Бозаджиев”

◆ да се фрезова съществуващата настилка с дебелина 4 см

◆ да се положи износващ пласт от плътен асфалтобетон с дебелина 4 см

◆ да се подменят съществуващите бордюри и тротоарни настилки с нови

◆ да се регулира нивото на съществуващите ревизионни и дъждоприемни шахти.

◆ да се положи пътна маркировка и пътни знаци



000006



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
НАЦИОНАЛЕН ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА
ПАНАГЮРИЩЕ



РЕГИОНАЛЕН ЦЕНТЪР

Работна програма за организация и изпълнение на дейностите

♦ реконструкция на зелените площи със засаждане на подходяща растителност, изграждане на поливна система и оформяне на кътове за отдих.

Улица „Петко Мачев”

- ♦ да се фрезова съществуващата настилка с дебелина 4 см
- ♦ да се положи износващ пласт от плътен асфалтобетон с дебелина 4 см
- ♦ да се подменят съществуващите бордюри и тротоарни настилки с нови
- ♦ да се положи пътна маркировка и пътни знаци
- ♦ реконструкция на зелените площи със засаждане на подходяща растителност и оформяне на кътове за отдих.

3. Задължения на Консултанта по изпълнение на поръчката:

В обхвата на поръчката е включено изпълнението на следните дейности:

- **Изготвяне на комплексен доклад на основание чл. 142, ал. 6, т. 2 от ЗУТ** за оценка на съответствието на инвестиционните проекти с основните изисквания към строежите за сградата. Оценката обхваща проверка за съответствие с изискванията на чл. 142, ал. 5 от ЗУТ.

Всички документи - графични и текстови, на инвестиционния проект се подписват и подпечатват от съответния квалифициран специалист и от управителя на фирмата консултант, а Докладът за оценка на съответствието се подписва съобразно нормативните изисквания на чл. 142, ал. 9 от ЗУТ.

Оценката обхваща проверка за съответствие със:

- предвижданията на подробния устройствен план;
- правилата и нормативите за устройство на територията;
- изискванията по чл. 169, ал. 1 и 3;
- взаимната съгласуваност между частите на проекта;
- пълнотата и структурното съответствие на инженерните изчисления;
- изискванията за устройство, безопасна експлоатация и технически надзор на съоръжения с повишена опасност, ако в обекта има такива;
- други специфични изисквания към определени видове строежи съгласно нормативен акт, ако за обекта има такива;
- изискванията на влезли в сила административни актове, които в зависимост от вида и големината на строежа са необходимо условие за разрешаване на строителството по Закона за опазване на околната среда, Закона за биологичното разнообразие, Закона за културното наследство или друг специален закон, както и отразяване на мерките и условията от тези актове в проекта;
- изискванията за предотвратяване на големи аварии с опасни вещества и ограничаване на последствията от тях за човешкото здраве и околната среда по глава седма, раздел I от Закона за опазване на околната среда.

Изпълнителят/Консултантът се задължава да представи изготвените оценки (комплексен доклад) за съответствието на инвестиционните проекти с основните изисквания към строежите и оценка за съответствие по 169, ал. 1, т. 6 от ЗУТ в 3 екземпляра на хартиен носител и 3 на електронен носител.

- **Упражняване на строителен надзор.**

Строителният надзор се изпълнява в задължителния обхват съобразно изискванията на ЗУТ, в т.ч: по чл. 168, чл. 175, чл. 176, чл. 177 и чл.178 от ЗУТ. Строителният надзор ще включва дейности, с които ще следи за:

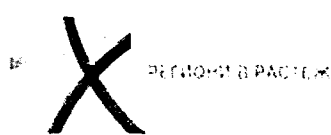




ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА
ПАНАГЮРИЩЕ



РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ





Работна програма за организация и изпълнение на дейностите

- Законосъобразно започване на строежа;
- Извършване на СМР съобразно одобрен инвестиционен проект;
- Контрол по спазване условията на безопасност на труда, съгласно проекта за безопасност и здраве;
- Опазване на околната среда по време на изпълнение на СМР;
- Контрол по качеството на влаганите строителни материали и изделия и съответствието им с техническите спецификации;
- Недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;
- Годност на строежа за въвеждане в експлоатация.
- Издаване на технически паспорт на строежа.
- Други задължения, произтичащи от действащото законодателство и от договора за възлагане на дейностите.,

Консултантът упражняващ строителния надзор ще:

1. подписва Актовете и протоколи, изготвени по време на строителството .
2. осъществява прецизна и качествена организация на цялостния строителен процес.
3. оказва съдействие на Възложителя, във всички случаи, когато е необходимо при изпълнението на проекта.
4. дискутира с лицето извършващо контрол по време на строителството определено от Възложителя всички възможни проблеми, които могат да възникнат при строителството на обекта, както и начините за тяхното преодоляване и решаването им, преди всеки ключов етап от строителството.
5. осъществява строителен надзор на договора за строителство, като носи отговорност за: законосъобразно започване на строежа; пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството, контрол на влаганите в строежа строителни продукти и на монтажа на доставеното оборудване, координация на строителния процес до въвеждането на строежа в експлоатация и изпълнение на строежите съобразно одобрените инвестиционни проекти и изискванията към строежите по чл. 169, ал. 1, ал. 2 и ал. 3 на ЗУТ, както и в съответствие с Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти;
6. бъде запознат с всички изисквания на Наредба №2 от 22 март 2004 г. за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, както и нейните изменения, да изпълнява и следи за изпълнението на всички нейни разпоредби.
7. контролира, отчита и удостоверява вида, количествата и стойността на извършените СМР на обекта, проверява съответствието и подписва количествено-стойностните сметки представени от Изпълнителя за извършените СМР и подробните количествени сметки и осигурява предаването им на Възложителя;
8. контролира изпълнението на работната програма на изпълнителя по договора за изпълнение на строителството, включително количество и качество на извършените СМР:
 - създаване на система за текущо отразяване на всички извършени работи, промени в стойности, промени в проектното решение, плащания, резултати от изпитвания на материали, проби на съоръженията, както и всички открити и предизвикани аварии по съществуващите елементи на техническата инфраструктура;
 - проверяване на съответствието и подписване на количествените сметки представени от изпълнителя на извършените СМР и осигури предаването им на Възложителя;


 000008



ЕВРОПЕЙСКИ
РЕГИОНАЛЕН ФОНД
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА
ПАНАГЮРИЩЕ



РЕГИОНАЛЕН ЦЕНТЪР

Handwritten signature

Работна програма за организация и изпълнение на дейностите

- ежемесечно уточняване с изпълнителя на договора за изпълнение на строителството, фронта на извършваните СМР;

9. осъществява контрол по опазване на околната среда по време на изпълнение на строително-монтажните дейности в съответствие със Закона за опазване на околната среда и Закона за управление на отпадъците и наредбите към тях;

10. дава инструкции за точното и качествено изпълнение на строително-монтажните работи (СМР) и взимане на решения по технически въпроси, които не променят работния проект;

11. обсъжда с изпълнителите строително-монтажните дейности, възникналите проблеми във връзка със СМР и ще уведомява незабавно Възложителя за всяко нарушение на нормативно установените изисквания не по-късно от три дни след констатиране на нарушението, а при необходимост и ДНСК;

12. консултантът, упражняващ строителен надзор ще носи отговорност за дейностите, регламентирани в чл.168, ал.1 ЗУТ.

13. изпълнителят на строителния надзор ще подписва всички актове и протоколи по време на строителството, необходими за оценка на строежа, съгласно изискванията за безопасност и законосъобразното им изпълнение.

14. след приключване на строително-монтажните работи, строителният надзор изготвя окончателен доклад за получаване на разрешение за ползване на обекта.

15. извърши от името на Възложителя необходимите действия за въвеждане на обектите в експлоатация до получаване на разрешение за ползване / удостоверение за въвеждане в експлоатация

16. изпълнява всички други дейности, предвидени в закона, договора за услуги, технологичните правила и нормативи, или необходимите такива за осигуряване на ефективен и качествен контрол по изпълняваните строителни работи.

▪ **Изготвяне на технически паспорт на обекта**

Консултантът ще изготви технически паспорт на обекта съгласно чл. 176б от ЗУТ и в обхвата, посочен в чл.4 от НАРЕДБА № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите, издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството, обн., ДВ, бр. 7.

4. Резултати, които трябва да бъдат постигнати при приключване на обществената поръчка са:

▪ **Изпълнение на Обектите в срок и по ефективен и прозрачен начин в съответствие с изискванията на отговорните институции, договора и приложимото българско законодателство.**

▪ **Получаване на всички строителни документи съгласно приложимото българско законодателство по време и при приключване реализацията на инвестиционния проект.**

5. Административни изисквания към Консултанта, които той ще спазва:

▪ Ще подпомага действията на Възложителя, за получаване на необходимото разрешение и одобрение за изпълнение на обекта;

▪ Ще информира на Възложителя за напредъка на строителството;

▪ Ще съветва Възложителя по административни проблеми, произтичащи от изпълнението на договора по проекта;



000009



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА
ПАНАГЮРИЩЕ

№

X

РЕГИОНАЛЕН ПРОЕКТ

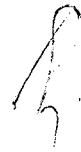
Работна програма за организация и изпълнение на дейностите

- Ще започне изпълнението по Договора след като получи от Възложителя известие за започване на изпълнението по договора;
- Ще спре изпълнението по същия, когато получи от Възложителя известие за това.
- Ще информира Възложителя и Изпълнителя на строителството за всички потенциални проблеми, които възникват и биха могли да възникнат в хода на строителството, като предложи адекватни решения за тях;
- При приключване на договора ще предостави на Възложителя всички доклади, както и цялата информация и документи и/или получени материали, събрани и подготвени от него при и по повод изпълнението му.
- Ще уведоми писмено Възложителя за спиране на изпълнението на Договора в случай на възникване на непреодолими обстоятелства;
- Няма да използва по никакъв начин, включително за свои нужди или като разгласява пред трети лица, каквато и да било информация за Възложителя, негови служители или контрагенти, станала му известна при или по повод изпълнението на договора.
- Ще поддържа през целия срок на договора валидни застраховки професионална отговорност за осъществяване на дейностите оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и упражнява строителен надзор, съгласно Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството и да представи копия на застрахователните полици на Възложителя според условията на договора;
- Ще поддържа през цялото време на изпълнение на договора валидно Удостоверение за упражняване на строителен надзор, издадено от началника на Дирекцията за национален строителен контрол (ДНСК), съобразно изискванията на Наредба № РД-02-20-25 от 03.12.2012 г. за условията и реда за издаване на удостоверение за вписване в регистъра на консултантите за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор;
- При подписване на договора ще представи Гаранция за изпълнение на договора в размер, срок и форма според изискванията на Възложителя.
- При необходимост от смяна на ключов експерт, ще направи писмено искане пред Възложителя, с мотивирани предложения и прилагане данните за квалификацията и професионалния опит на предложената замяна;
- Ще представлява Възложителя пред държавните и общинските органи тогава, когато това е пряко свързано с упражняването на строителния надзор, съгласно ЗУТ и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане;
- Ще оказва съдействие и предоставя информация и документация при посещение на обекта от страна на Възложителя, органи на ЕК, одитиращи институции и др. контролни органи;
- Ще изготвя справки и др. информация при поискване от Възложителя;
- Ще изпълни всички дейности по предмета на договора качествено, в обхвата, сроковете и при спазване условията, посочени в договора и приложенията към него и на изискванията на действащите нормативни актове, приложими към тези дейности;
- Ще изпълнява и други дейности, изрично неупоменати, но следващи от договора за поръчка и българското законодателство;

Задачи по време на фазите на строителство:

- Контрол на работна програма на изпълнителя на договора за инженеринг, и изготвяне на становище по него;

000010



- Консултиране с Възложителя на всички искания за промяна и получаване на неговото предварително писмено одобрение, преди нареждане на промените, съгласно условията на договора за инженеринг в случаите на непредвидени разходи.
- Консултиране на Възложителя по искове и претенции на изпълнителя за съответния договор;
- Съхранение и контрол на своевременното предоставяне и пълнотата на цялата документация за изпълнението на договора, включително документация от производителя и доставчика, гаранции, застраховки, екзекутивна документация, финансова документация и всички други документи издадени от строителите или надзора;
- Изпълнителят/Консултант се задължава да представи окончателния доклад и техническия паспорт на съответен строеж в 3 екземпляра на хартиен носител и 3 на електронен

Задачи по време на периода за съобщаване на дефекти в изпълнението:

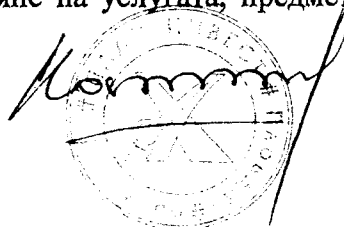
- Констатиране на остатъчни дефекти, контрол за отстраняване на дефекти в строителството, описани в акт образец 15;
- Поддържане на екип през периода за отстраняване на дефекти и мобилизиране на специалисти при специфичните етапи на наблюдение и документиране на процесите.

Информирание на Възложителя за отстранени, оставащи и новопоявили се по време на мониторинговия период;

- Да сключи и поддържа застраховка „Професионална отговорност“ за вреди, причинени на другите участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията си по чл.171, 172 от ЗУТ, както и отделна застраховка за обезпечаване на отговорностите им за всеки конкретен строеж/обект за срок не по-кратък от гаранционния срок при условията на чл. 173 от ЗУТ и Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството;

Други изисквания към консултанта и неговия екип:

- От Консултанта се изисква да предостави екип от експерти с необходимите квалификации и опит за ефективно провеждане на ролите и задълженията, посочени в това задание.
- Консултантът е информиран, че от него се очаква да осигури адекватно оборудване, което да се предостави и поддържа, за да се гарантира, че целия негов състав може успешно да изпълнява задълженията, дефинирани в това задание.
- С цел осигуряване независимост и липса на конфликт на интереси в отговорностите на експертите, Консултантът не може да назначава по този Договор експерти, които имат правни взаимоотношения с изпълнителите/консултантите на други договори за услуги или строителство по този проект.
- Разходите, необходими за изпълнение на строителния надзор, следва да включват, но не само, разходи за заплащане на персонала на Изпълнителя/Консултант, пътни, дневни, квартирни, разходи за офис и консумативи, и други необходими за качествено предоставяне на услугата, предмет на настоящата обществена поръчка.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



ОБЩИНА
ПАНАГЮРИЩЕ

X

РЕГИОНЪТ В РАСТЕЖ

Работна програма за организация и изпълнение на дейностите

• Изпълнителят/Консултантът се задължава да осигурява на мястото на изпълнение на строителните работи по конкретен строеж изпълнение на функциите си като строителен надзор с екип от експерти, чрез които изпълнява функциите на строителен надзор, както и допълнително да осигурява присъствието им при изрична покана от страна на Възложителя, изпратена поне един ден преди определения ден.

Изпълнителят/Консултантът се задължава да осигури на мястото на изпълнение на строителните работи по конкретен строеж минимум по едно лице, чрез което изпълнява функции на строителен надзор, което да осъществява ежедневно контрол върху изпълнението на съответното строителство.

Всички предвидени дейности по оценяване на инвестиционните проекти и строителен надзор над обекта ще бъдат съобразени с техническите и законови разпоредби, с техническите и технологичните правила и нормативи действащи в Република България.

6. Основни положения при осъществяване на строителен надзор над строително-монтажните работи съгласно Техническата спецификация на Възложителя.

Консултанта ще спазва основните изисквания на Възложителя, заложи в Техническата спецификация от документацията към обществената поръчка. Консултанта ще спазва всички останали технически разпоредби, законови и подзаконови актове, техническите и технологичните правила и нормативи действащи в Република България и в Европейския съюз.

Надзора върху всички изпълнени СМР ще бъде съобразен с техническите и законови разпоредби, с техническите и технологичните правила и нормативи действащи в Република България.

Строителните продукти трябва да отговарят на следните технически спецификации:

1. български стандарти, с които се въвеждат хармонизирани европейски стандарти(или еквивалентен) или
2. европейско техническо одобрение (със или без ръководство), или
3. признати национални технически спецификации (национални стандарти), когато не съществуват технически спецификации по т.1 и т.2.

Да се представят сертификати, издадени от акредитирани лица за сертификация на системи за управление на качеството и/ или за сертификация на продукти, или от лица, получили разрешение по глава трета от Закона за техническите изисквания към продуктите;

Надзор на качеството на материалите за строителния процес:

Надзора върху качеството на влаганите материали за съответствието на строителния продукт - ще се доказва от изпълнителя на СМР с декларация подписана и подпечатана от производителя или негов представител – (съгласно Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти, приета с ПМС № 325 от 06.24.2006 г. Влаганите строителни материали

000012



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА
ПАНАГЮРИЩЕ



РЕГИОНАЛЕН ЦЕНТЪР



Работна програма за организация и изпълнение на дейностите

трябва да бъдат придружени с декларация за съответствие и с указания за прилагане на български език, съставени от производителя или от неговия упълномощен представител.

Участникът трябва да може да контролира произхода на основните строителни материали, които ще бъдат използвани за обекта и които ще бъдат придобити от Възложителя вследствие на договора за изпълнение.

Ако по време на изпълнението възникнат въпроси, неизяснени в настоящото Техническо задание, задължително се уведомява Възложителя и се иска неговото писмено съгласуване.

Контрол:

Контролът на обекта ще се упражнява по следния начин:

- следи за правилното и точно изпълнение на работи посочени в техническата спецификация към договора за инженеринг, спазването на нормативните разпоредби за изпълняваните работи, изпълнените количества, изпълнението на договорните условия, спазването на приетия график за изпълнение, за дефекти появили се по време на гаранционния срок. При установяване на нередности и некачествени работи, същите се констатират своевременно в протокол и възложителят задължава изпълнителя да ги отстрани в най-кратък срок.

След завършване на цялостната работа по обществената поръчка, същата се приема съгласно реда определен в Наредба №2 на МРРБ за разрешаване ползването на обектите в Република България. След получаване на Разрешението за ползване започват да текат гаранционните срокове.

Всички строителни работи да са съобразени с изискванията на действащата нормативна уредба в Република България.

Изисквания за осигуряване на безопасни условия на труд.

Надзорът изисква спазване на НАРЕДБА № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи. Участникът следва съгласно Наредба № 2 да изпълнява мерките посочени в одобрения План за безопасност и здраве приложен към проекта.

Изисквания за опазване на околната среда.

Надзорът изисква от изпълнителя на СМР по никакъв начин да не уврежда околната среда, в т.ч. и прилежащите към трасето имоти и дървесни видове, като за целта представи изчерпателно описание на мероприятията за изпълнение на горното изискване и на разпоредбите на Закона за управление на отпадъците (ДВ/86/03).

Надзорът изисква от изпълнителя спазването на екологичните изисквания по време на строителството, както и да спазва инструкциите на възложителя и другите компетентни органи съобразно действащата нормативна уредба за околна среда.

Строителен надзор по приемане на изпълнените работи.

Предаването и приемането на извършените СМР – предмет на настоящата поръчка ще се удостоверява със съставяне на Констативен протокол за установяване на

000013



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ИНТЕРНАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ
ЗА РЕКОНСТРУКЦИЯ



ОБЩИНА
ПАНАГЮРИЩЕ



РЕГИОНАЛЕН ЦЕНТЪР

Работна програма за организация и изпълнение на дейностите

действително извършени работи, подписан от представители на страните по Договора или от конкретно определените в договора правоспособни лица. Всеки констативен протокол се придружава от необходимите сертификати за качество на вложените материали, протоколи съставени по реда Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, декларации за съответствие на вложените материали със съществените изисквания към строителните продукти.

След окончателното приключване на СМР консултантът, упражняващ строителния надзор, изготвя окончателен доклад по чл. 168, ал.6 от ЗУТ до възложителя.

Други специфични изисквания.

Естеството на обществената поръчка налага поставянето на специфични изисквания, и Възложителят обръща внимание на Изпълнителя за следното:

Документацията на обекта трябва да отговаря на изискванията на Наредба № 2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти и Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството .

Избраният Изпълнител трябва да декларира, че наетите от него специалисти, които ще изпълняват функциите по строителен надзор по този договор не са проектанти или строители или доставчици, както и че не са свързани лица по смисъла на ТЗ за обекта на този договор, като същия е длъжен да представи декларация свободен текст, преди подписване на договора.

7. Ред за приемане на изпълнение по договора:

Приемането на изготвените оценки за съответствието на инвестиционните проекти с основните изисквания към строежите и оценка за съответствие по 169, ал. 1, т. 6 от ЗУТ се удостоверява с подписването на протокол.

Приемането на окончателния доклад и техническия паспорт за конкретен обект се удостоверява с подписването на протокол.

Възложителят може да откаже да приеме съответен резултат от изпълнение, след неговото разглеждане, когато е налице пълно неизпълнение или забавено, некачествено и/или лошо изпълнение на отделни задължения от страна на Изпълнителя, както и да откаже заплащането на съответното дължимо възнаграждение, докато Изпълнителят не отстрани недостатъците или не извърши необходимите и уговорени работи.

Времето от предаването на съответен резултат от изпълнението на договора, през което Възложителят организира приемането му, до съставянето и подписването на съответните протоколи, които го удостоверяват, не може да се счита за забава от страна на Изпълнителя.

8. Докладване

Изпълнителят представя на Възложителя:

Специфични доклади – изготвят се през периода на изпълнение на договора, единствено при необходимост и/или при изрично поискване от Възложителя, в разумен срок, определен от последния.

000014



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА
ПАНАГЮРИЩЕ



РЕГИОНАЛНА РАБОТНА ПРОГРАМА



Работна програма за организация и изпълнение на дейностите

Б. ОРГАНИЗАЦИЯ И ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТЕТЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА РЕСУРСИТЕ

1. Оборудване на консулганта

За периода на изпълнение на договора от началната дата до получаване на Разрешение за ползване на обекта, както и по време на гаранционните срокове, Консултантът поема разходите относно дейността на неговия състав за периода на договора. Това включва най-общо:

- Заплати за неговия състав, жилищно настаняване, текущи разходи, застраховки, лицензи, разрешителни;
- Осигуряване на секретарски услуги;
- Транспорт за неговия състав;
- Офис оборудване, техника и доставки, за да направи експертния екип напълно функционален, включително компютри, телефони, копирна машина и т.н.;
- Всякакви разходи за телекомуникация (факс, email, телефон и т.н.);
- Всички разходи за размножаване на документи, печатане и др.;
- Всички други доставки, инструменти, услуги и организационна поддръжка за успешното изпълнение на договора.

Всички експерти и специалисти на Консулганта ще бъдат снабдени с лични предпазни средства при посещение на обекта, вкл. водонепромокаемо облекло с ярък цвят, каски, предпазни обувки, и други необходими средства за посещение на обекта.

2. Експертен състав

Предложили сме и ще разполагаме с квалифициран екип от експерти, имащи квалификация и правоспособност да изпълняват качествено в срок и по обем всички задължения на Изпълнителя, описани в Техническите спецификации.

Всички експерти ще са независими и без конфликти на интереси в отговорностите си.

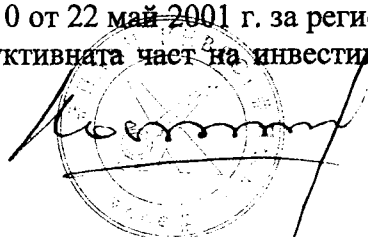
В офертата са включени ключови експерти, които са лица, вписани в Списък на екипа от правоспособните физически лица към датата на издаване на удостоверение за упражняване дейностите оценка на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор, които ще отговарят за изпълнението на обществената поръчка със следните квалификация и професионален опит:

Ключов експерт 1 /К1/: Ръководител екип

строителен инженер със степен магистър, със специалност „Транспортно строителство”, профил „Пътно строителство” или „Строителство на транспортни съоръжения” или еквивалент; да има опит като ръководител на консултантски екип на поне един обект/проект с обем, идентичен или сходен с този на настоящата обществена поръчка;

„Ключов експерт 2 /К2/: Строителен инженер – технически контрол по част „Конструкции“

с придобита образователна степен магистър „Конструкции“ или еквивалентно; пълна проектантска правоспособност за технически контрол по част "Конструкции" или еквивалентна; да е вписан в регистъра при Дирекцията за национален строителен контрол (ДНСК) по реда на глава трета на Наредба № 10 от 22 май 2001 г. за регистрация на лицата, упражняващи технически контрол на конструктивната част на инвестиционните проекти,



000015



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ОБЩИНА ПАНАГЮРИЦЕ



ОБЩИНА
ПАНАГЮРИЦЕ



РЕГИОНЪТ В РАСТЕЖ

Handwritten signature

Работна програма за организация и изпълнение на дейностите

издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството, обн., ДВ, бр. 58 от 29 юни 2001 г., в сила от 29 юни 2001 г., да е упражнил технически контрол на поне един проект/обект с обем, идентичен или сходен с този на настоящата обществена поръчка;

„Ключов експерт 3 /К3/: Инженер - геодезист

инженер с придобита образователна степен магистър по „Геодезия“ или еквивалент; пълна проектантска правоспособност или еквивалентна; да е участвал като консултант/ строителен надзор на поне един проект/обект с обем, идентичен или сходен с този на настоящата обществена поръчка;

Ключов експерт 4 /К4/: Строителен инженер „ВиК“

с придобита образователна степен магистър „ВиК“ или еквивалентно; пълна проектантска правоспособност или еквивалентна; да е участвал като консултант/ строителен надзор на поне един проект/обект с обем, идентичен или сходен с този на настоящата обществена поръчка;

Ключов експерт 5 /К5/: Експерт „Електро-инженер“

с образователна степен „магистър“, специалност „Електро“ или еквивалентна специалност; пълна проектантска правоспособност или еквивалентна; да е участвал като консултант/ строителен надзор на поне един проект/обект с обем, идентичен или сходен с този на настоящата обществена поръчка.

Ключов експерт 6 /К6/: Експерт „Ландшафт“

с образователна степен „магистър“, специалност „Ландшафтна архитектура“ или еквивалентна специалност; пълна проектантска правоспособност или еквивалентна; да е участвал като консултант/ строителен надзор на поне един проект/обект с обем, идентичен или сходен с този на настоящата обществена поръчка;

Ключов експерт 7 /К7/: Експерт „Пожарна безопасност“

с придобита образователна степен магистър в областта на техническите науки или еквивалентно; пълна проектантска правоспособност или еквивалентна; да е участвал като консултант/ строителен надзор на поне един проект/обект с обем, идентичен или сходен с този на настоящата обществена поръчка;

Ключов експерт 8 /К8/: Координатор по безопасност и здраве в строителството

да е бил КБЗ в екипа на консултант/ строителен надзор на поне един проект/обект с обем, идентичен или сходен с този на настоящата обществена поръчка.

Предвидили сме да включим и допълнителни експерти, освен минимално определените, в зависимост от нуждите на осъществяването на проекта.

През целия срок на изпълнение на настоящата обществена поръчка ще осигурим на мястото на изпълнение на строителните работи по конкретен строеж минимум по едно лице, чрез което изпълнява функции на строителен надзор, което да осъществява ежедневно контрол върху изпълнението на съответното строителство.

1.2. Дейности и отговорности на всеки експерт

- РЪКОВОДИТЕЛ ЕКИП. Ръководителят на проекта ще координира дейността на експертите от екипа за строителен надзор и текущата работа на Изпълнителя,

Handwritten signature and circular official stamp

000016



Работна програма за организация и изпълнение на дейностите

наблюдава развитието спрямо плана за строителство и удостоверява, че Изпълнителят се съобразява със специфичните изисквания, посредством системите за контрол на проекта. Освен това ще кореспондира с ръководителя на проекта от страна на Възложителя по проблемите и напредъка на проекта като цяло. Същият ще гарантира, за изпълнението на СМР по проект, за планове за качество, опазване на околната среда, ПБЗ. Ще взаимодейства с експлоатационните дружества и други инстанции. Той ще бъде непрекъснато на обекта през цялото времетраене на договора и ще има права да издава Заповеди за промяна, управлява и координира дейностите по техническата спецификация на Възложителя и др.

- **ИНЖЕНЕРИ ПО ЧАСТИ:** Експертите ще осъществяват комуникация и връзки с Ръководителя на екипа и избрания Изпълнител на СМР във връзка с изпълнението на дейностите, съгласно техническата спецификация и договора за строителство. Те ще бъдат на разположение по всяко време при изпълнение на дейностите от техническата спецификация, касаещи техния ресор и ще носят пълна отговорност за качествено им изпълнение съобразно одобрените инвестиционни проекти и изискванията по чл.169, ал.1-3 от Закона за устройство на територията (ЗУТ). Ще информират договорните страни за всички потенциални проблеми, които биха могли да възникнат в хода на строителството, като представят адекватни решения за тях.
- **„КООРДИНАТОР ПО БЕЗОПАСНОСТ И ЗДРАВЕ“:** Отчитайки важността на съхраняването и запазване на здравето на работещите, Координаторът по безопасност и здраве ще оказва помощ при актуализиране плана за безопасност и здраве, ще отчита настъпилите изменения с напредването на СМР; ще организира съвместната работа на строителя; ще осигурява взаимна информация и координира дейността с цел защита на работещите и предотвратяване на трудови злополуки и професионални болести. Изключителен контрол по безусловното спазване на Плана за безопасност и здраве, като част от техническия проект, както и спазване на изискванията на Наредба №2/2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, издадена от министерството на труда и социалната политика и министерството на регионалното развитие и благоустройството в сила от 06.11.2004 г. обн. дв. бр.37 от 4 май 2004г. с всички изменения и допълнения

Всички експерти ще контролират като строителни надзорници по своите специализации изпълнителя на СМР за своевременното и правилно изпълнение на възникнали допълнителни работи, съответствието на влаганите строителни продукти със съществените изисквания на строежите и натуралното измерване на количествата на СМР.

Може да се отбележи, че членовете на екипа имат не само богат опит в собствените си области на експертиза, но и имат широк спектър от опит, който ще обезпечи на екипа “вградена” гъвкавост в осъществяването на контрола на работата на Строителя и осигуряване покриване на строителния надзор.

Неразделна част от настоящото Предложение за изпълнение на поръчката е приложението “График за изпълнение на дейностите”, включващ разпределение на дейностите на екипа от специалисти във времето, включително заетост по дни за всеки вид дейност, изпълнявана на строежа и брой човекочасове за всеки от ключовите експерти.

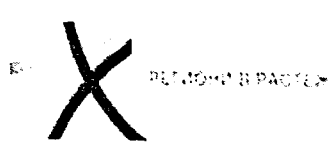
000017



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА
ПАНАГЮРИЩЕ



Работна програма за организация и изпълнение на дейностите

2. Приложими нормативни документи

Всички правоотношения, свързани с организирането и провеждането на процедурата на обществената поръчка, се регламентират от ЗОП, Правилника за прилагане на ЗОП и документацията за участие в обществената поръчка.

Националното законодателство в областта и Документацията за провеждане на процедурата на обществената поръчка включва и е разработена въз основа на изискванията на:

- Закон за обществените поръчки
- Правилник за прилагане на Закона за обществените поръчки
- Закон за устройство на територията
- Закон за техническите изисквания към продуктите
- Закон за националната стандартизация
- Подзаконовите нормативни актове за прилагане на горепосочените закони

Основните подзаконовите нормативни актове, които създават правната и техническата основа за изискванията за строежите в България, са както следва:

На основание на ЗУТ:

- Наредба № 3 от 2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- Наредба № 2 от 2004г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.
- Наредба № 2 от 2008г. за проектиране, изпълнение, контрол и приемане на хидроизолации и хидроизолационни системи на сгради и съоръжения.
- Наредба № 1 от 2003г. за номенклатурата на видовете строежи.
- Наредба № 4 от 21 Май 2001г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.
- Наредба № 7 от 22 Декември 2003г. за правила и нормативи за устройство на отделни видове територии и устройствени зони.
- Наредба № РД-02-20-19 от 29 Декември 2011г. за проектиране на строителните конструкции на строежите чрез прилагане на европейската система за проектиране на строителни конструкции.
- Наредба № РД-02-20-2 от 27 Януари 2012г. за проектиране на сгради и съоръжения в земетръсни райони.
- Наредба № 2 от 22 Март 2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителните и монтажни работи.
- Наредба № 13-1971 от 29 Октомври 2009г., за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.
- Наредба за управление на строителните отпадъци и за влагането на рециклирани строителни материали от 13.11.2012г.
- Наредба № 3 от 9 Юни 2004г. за устройство на електрическите уредби и електропроводните линии.
- Наредба №15 от 28 Юли 2005г. за технически правила и нормативи за проектиране, изграждане и експлоатация на обектите и съоръженията за производство, пренос и разпределение на топлинна енергия.

На основание на ЗТИП:

- Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти, приета с Постановление № 325 на МС от 2006г.

000018



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА
ПАНАГЮРИЩЕ



РЕГИОНАЛЕН ФОНД ЗА
РАЗВИТИЕ

Работна програма за организация и изпълнение на дейностите

- Регламент (ЕС) № 305/2011 на Европейския парламент и на Съвета от 9 март 2011 г. за определяне на хармонизирани условия за предлагането на пазара на строителни продукти и за отмяна на Директива 89/106/ЕИО и с чл. 169 от ЗУТ
- Препоръки на Министерство на регионалното развитие от Методически указания за изпълнение на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради.

По отношение на неописаните обстоятелствено елементи от документацията, пряко приложение намират разпоредбите на Закона за обществените поръчки, Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки и другите нормативни и поднормативни актове на Българското гражданско законодателство, относими към предмета и обекта на обществена поръчка.

4. Срокът за изпълнение е от датата на подписване на договора и приключва с издаване на разрешение за регистриране на въвеждането в експлоатация на обекта, и включва:

4.1. Срокът за изготвяне на комплексен доклад за оценка на съответствието е 7 /седем/ календарни дни след датата на подписване на договора за услуга и предоставяне на необходимите документи

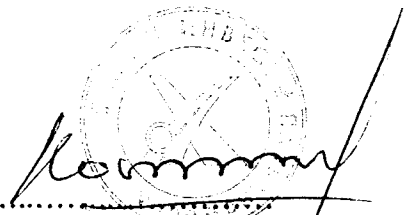
4.2. Срокът за изготвяне на окончателни доклади за строежа е 5 /пет/ календарни дни след подписване на Констативен акт обр.15 и представяне на необходимите становища от специализираните контролни органи и инвеститора за съответния обект

4.3. Срок за съставяне на актуализиран технически паспорт, е 5 /пет/ календарни дни след подписване на Констативен акт обр. 15 за съответния обект.

Приложения:

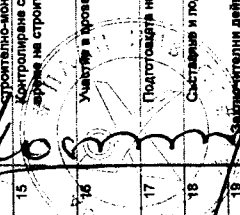
Приложение - "График за изпълнение на дейностите"

Дата: 03.04.2017г.

Участник:.....

 (инж. Николай Костурков,
 Управител „ПЛАН ИНВЕСТ ПЛОВДИВ“ ЕООД,
 подпис и печат)

Приложение към Работна програма за ОИД - График за изпълнение на дейностите

ID	Описание на дейността	Ангажирани Експерти	Заетост човео часове	Продуктивност
1	График за изпълнение на дейностите за ОСИП и СН		10040 максимум 770	календарни дни
2	Подготвянен етап преди строителството / етап на мобилизация на ресурсите на Изпълнителя и проектиране	K-1 до K-7	800-25 дни	календарни дни
3	Започване на Договора за консултантски услуги	K-1	8-1 ден	календарни дни
4	Мобилизация на екипа	K-1 до K-7	64-1 ден	календарни дни
5	Проверка на становища по предадената от Изпълнителя проектна документация и всички други Документи на Изпълнителя	K-1	8-1 ден	календарни дни
6	Изготвяне на комплексен доклад за техническия проект - оценка на съответствието на инвестиционния проект със съществуващите изисквания към строежите в съответствие с изискванията на ЗУТ и други нормативни разпоредби	K-1 до K-7	518-7 календарни дни	календарни дни
7	Издаване на Разрешение за строеж и влизането му в сила	K-1	2-3 дни + 14 дни	календарни дни
8	Етап на строителство до издаване на Сертификат за Приемане и успешното подаване на документите за издаване на Акт обр. 16	K-1 до K-8	8840 максимум 720 календарни дни	календарни дни
9	Откриване на строителна площадка и заверка на Заповедна книга	K-1	8-1 ден	календарни дни
10	Заверка на Заповедна книга и уведомяване на заинтересованите лица	K-1	4-3 дни	календарни дни
11	Извършване на строителен надзор по време на строителството в съответствие с изискванията на чл. 168 от ЗУТ и подзаконните нормативни актове	K-1 до K-7	8840-720 дни или в зависимост от датата на акт15	календарни дни
12	Координация на строителния процес до възведенето на строежа в експлоатация	K-1	2880-720 дни или в зависимост от датата на акт15	календарни дни
13	Контрол на строителните продукти, материали и оборудване, влягани в строежа, както и на извършените строително-монтажни работи	K-2 до K-8	3000-720 дни или в зависимост от датата на акт15	календарни дни
14	Изпълняване на функциите на координатор по безопасност и здраве за етапа на изпълнение на строителството, съгласно минималните изисквания за здравословие и безопасни условия на труд при извършване на строително-монтажни работи	K-8	2880-720 дни или в зависимост от датата на акт15	календарни дни
15	Контролиране съставянето и подписването на всички актове и протоколи по време на строителството	K-1 до K-7	8840-720 дни или в зависимост от датата на акт15	календарни дни
16	Участие в провеждането на изпитвания, тестове, единични проби и др.	K-2 до K-8	3080-720 дни или в зависимост от датата на акт15	календарни дни
17	Подготвянето на цялата документация, необходима за издаване на Акт обр. 15;	K-1 до K-7	280-10 дни	календарни дни
18	Съставяне и подписване на Констатиран акт образец 15	K-1 до K-7	84-3 дни	календарни дни
19	Съставяне на окончателен доклад за възведенето на строежа в експлоатация	K-1 до K-7	800-25 дни	календарни дни
20	Издаване или актуализация на Технически паспорт на строежа съгласно Наредба № 5 / 28.12.2008г.	K-1 до K-7	224-5 календарни дни	календарни дни
21	Внесение на документация за издаване на Разрешение за ползване и назначаване на ДПК	K-1	8-7 дни	календарни дни
22	Участие в приемателната комисия и получаване на Разрешение за ползване	K-1	30-до 30 дни	календарни дни



000020

Project: Program supervision
Date: Tue 4.4.17

Task Critical Task Progress

Milestone Summary Rollover Task

Rollover Critical Task Rollover Milestone Rollover Progress

Split External Tasks Project Summary

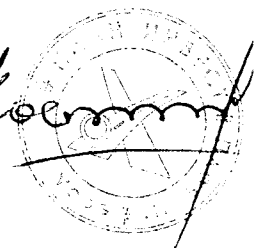
Group By Summary Deedline

Цялът се повтаря със застъпване за всеки под-обект, като сроковете остават непроменени и са до получаване Разрешение за ползване за всеки под-обект.

Таблица със заестост на експертите към Приложение - График за изпълнение на дейностите за ОСИП и СН при изпълнение на проект „Рехабилитация на улични настилки, тротоари и зелени площи в град Панагюрище“

Ключов експерт №	Длъжност	Код в графика	Заестост в човекочасове			Общо човекочасове
			Етап 1 ОСИП	Етап 2 СН	Етап 3 заключителен	
Ключов експерт 1:	Ръководител екип	К-1	240	2 880	240	3 360
Ключов експерт 2:	Строителен инженер – технически контрол по част „Конструкции“	К-2	60	1 028	60	1 148
Ключов експерт 3:	Инженер - геодезист	К-3	60	1 028	60	1 148
Ключов експерт 4:	Строителен инженер „ВиК“	К-4	60	256	60	376
Ключов експерт 5:	Експерт „Електро-инженер“	К-5	60	256	60	376
Ключов експерт 6:	Експерт „Ландшафт“	К-6	60	256	60	376
Ключов експерт 7:	Експерт „Пожарна безопасност“	К-7	60	256	60	376
Ключов експерт 8:	Координатор/специалист по безопасност и здраве	К-8		2 880		2 880

Забележка: Разпределението на заестостта на експертите по човекочасове е условно и може да бъде променено в хода на договора, в зависимост от програмата и заестостта на изпълнителя по договора за проектиране и строителство. Целта е да се осигури консултантска услуга по всички части съобразно изпълняваните работи на обекта от започване на договора до издаване на разрешение за ползване.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА
ПАНАГЮРИЩЕ



РЕГИОНАЛЕН ФОНД ЗА
РАЗВИТИЕ

Програма за управление на риска

ПРОГРАМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА РИСКА

Приложение към Образец 6

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:

Извършване на оценка на съответствието на инвестиционните проекти и осъществяване на строителен надзор при изпълнение на проект „Рехабилитация на улични настилки, тротоари и зелени площи в град Панагюрище“

Управлението на риска преминава през няколко етапа, които оформят своеобразен алгоритъм на дейността по управление на риска, чиито основни етапи на процеса на управление се свеждат до следните:

- ❖ анализ и оценка на риска/рисковете;
- ❖ избор на методи (стратегии) за въздействие (управление) на риска;
- ❖ вземане на решение;
- ❖ непосредствено въздействие върху риска и
- ❖ контрол и коригиране на резултатите от процеса на управление на риска.

Анализирането на вероятните рискове създава сигурност, че при поява на рискова ситуация участниците в строителството ще познават риска и ще постъпят адекватно.

В нашата дългогодишна практика в областта на консултантските услуги и строителен надзор в България сме установили редица рискови фактори, които в значителна степен се явяват в процеса на изпълнение на строителството, повтаряйки се на различни обекти на инфраструктурното строителство у нас. Голяма част от тях силно влияят на хода на строителството и понякога, ако не се овладеят своевременно, водят до нежелано удължаване, оскъпяване или дори прекратяване на проекта.

Възложителите на големи, социално значими проекти в днешно време също обръщат сериозно внимание на управлението на рисковете в процеса на строителството, като до голяма степен разчитат на консултанта за упражняване на ефективен контрол върху проявлението и влиянието на всеки възможен, проявен или потенциален риск в процеса на изпълнение на проекта от периода на изготвяне на инвестиционните проекти до окончателното завършване на строителството и в периода на гаранционното обслужване.

В конкретния случай, Възложителят сам е идентифицирал основните рискове, които той счита за рискове с най силно въздействие. Той е дефинирал тези рискове така:

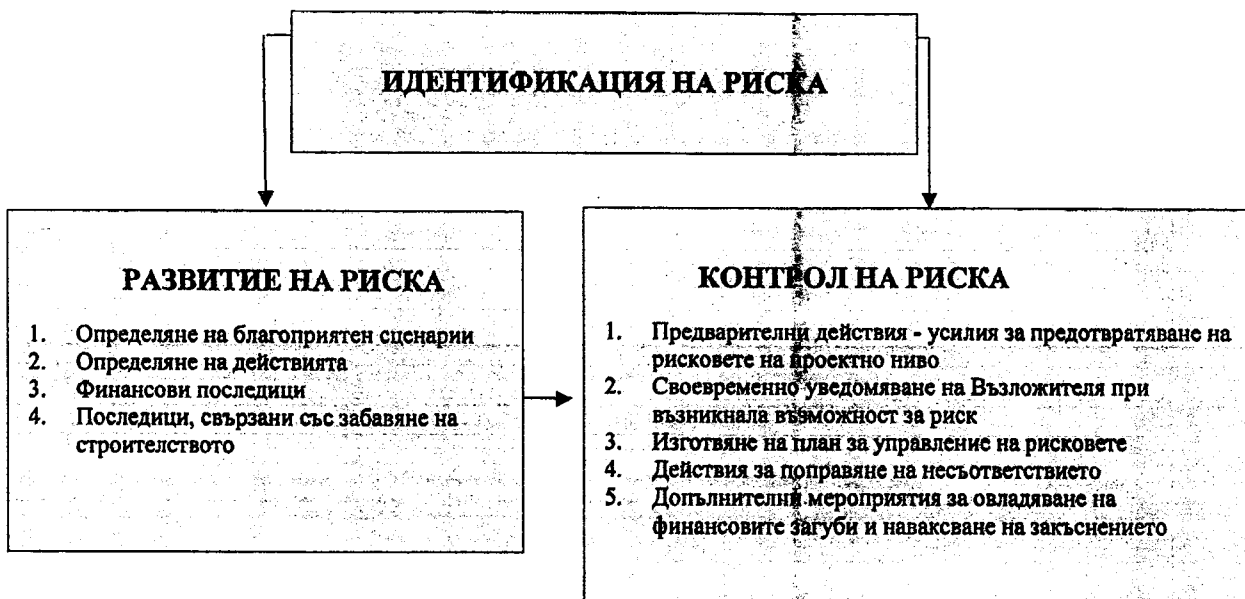
000022 1



1. Липса/ недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта,
2. Липса на информация или недостатъчна информация необходима за изготвяне на оценките за съответствие на инвестиционните проекти в рамките на поръчката;
3. Промени в законодателството на България; промени в изискванията във връзка с наблюдението и отчитането на дейностите по договора
4. Неизпълнение на договорни задължения, в това число забава на плащанията по договора от страна на Възложителя
5. Времеви рискове:
 - закъснение началото на започване на работите;
 - изоставане от графика при текущото изпълнение на дейностите;
 - риск от закъснение за окончателно приключване и предаване на обекта.

След като изложим нашата процедура и методика за идентификация, контрол и управление на рисковете, ще разгледаме подробно всеки от тези рискове с оглед на конкретни мерки за недопускане/предотвратяване настъпването на риска и съответно действия по отстраняване и управление на последиците от настъпилия риск.

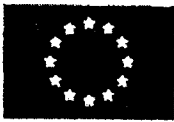
Във връзка с контрола на рисковете и помощта , която трябва да се окаже на Възложителя при преодоляване на рисковите ситуации, ние предвиждаме процедура по следната схема:



МЕТОД ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА РИСКА

Рискът, като понятие, следва да се разглежда като вероятност за настъпване на загуба, възможност за реализиране на вреда или неблагоприятно отклонение от очакван резултат, в резултат на събдяване на бъдещо, непредвидимо събитие. Това означава, че рискът съществува тогава, когато бъдещето е неизвестно, което само по себе си налага разработването на стратегии и подходи за превенцията му и елиминиране на последиците

000023 2



Handwritten signature

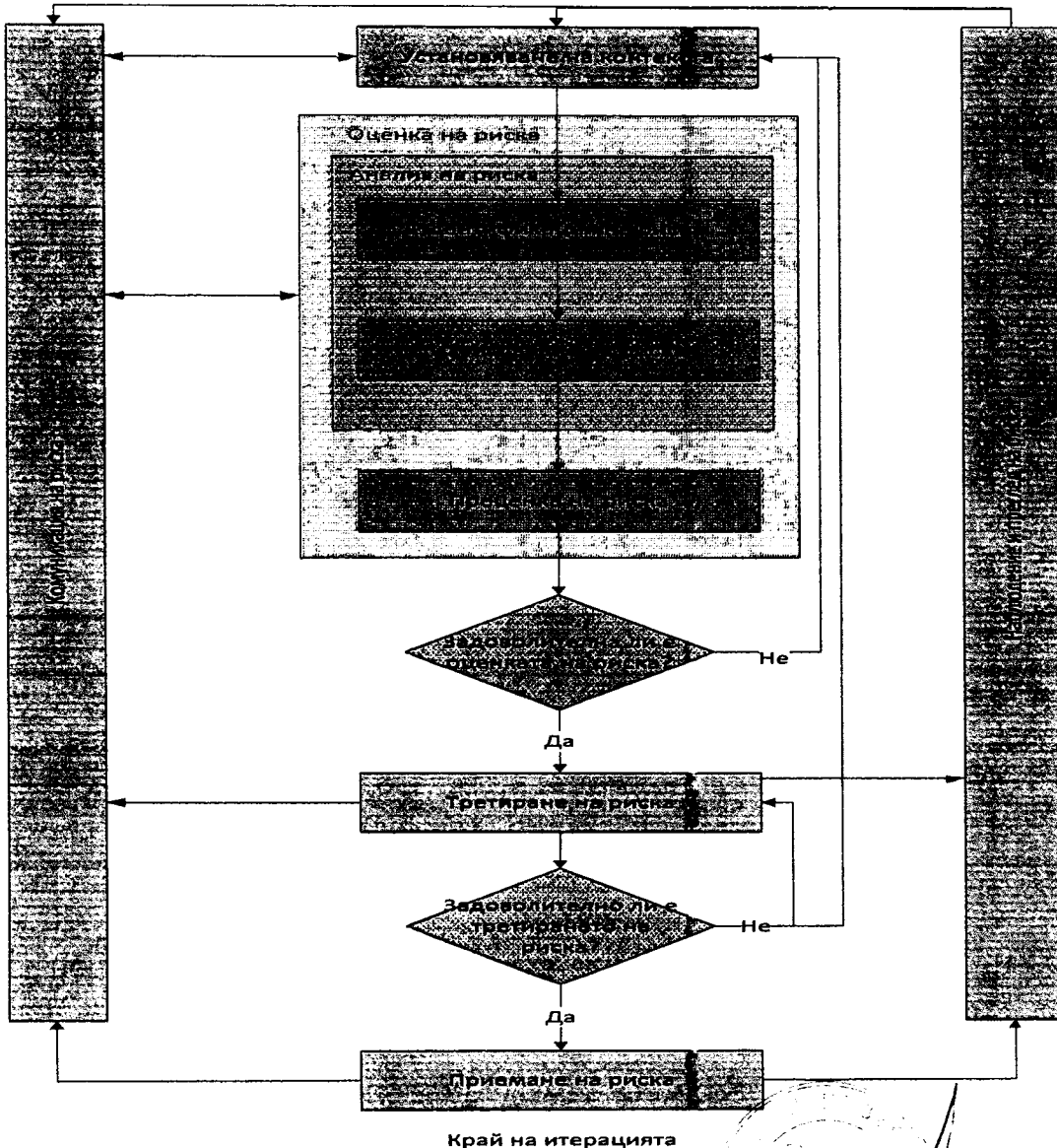
Програма за управление на риска

му. Опитните ръководители на проекти обаче знаят, че управлението на риска се състои в проактивното планиране и реализиране на действия по реакция на негативните и позитивните събития, които могат да настъпят с определена вероятност в хода на проекта.

Управлението на риска включва следните стъпки и инструменти:

1. Установяване на целите и контекста
2. Идентифициране на рисковете
3. Анализ на идентифицираните рискове
4. Оценка на рисковете
5. Третиране на рисковете
6. Регулярен мониторинг на рисковете и средата
7. Постоянна комуникация и консултации със заинтересованите страни.

Процесът по управление на риска е представен на следващата фигура:



Handwritten signature and stamp
000024 3



Първоначално се установява контекста, в който ще бъде изпълняван процеса по управление на риска. След това се извършва идентифициране, анализ и оценка на риска. Ако резултатите са достатъчни, за да породят ясни и конкретни действия, които да доведат риска до приемливо ниво, се преминава към третирането на риска, а ако резултатите не са достатъчни, се извършва повторна оценка на риска с променен контекст, като това се повтаря, докато не се достигне до задоволителен резултат от оценката на риска.

Ефективността на третирането на риска зависи от резултатите от оценката на риска. Възможно е да не се достигне веднага до задоволително ниво на риска след неговото третиране. При тази ситуация или се коригира третирането на риска или ако и това не е задоволително, се преминава към нова оценка на риска с променен контекст.

Процесът по приемане на риска има за цел да гарантира, че остатъчните рискове са приети от ръководството на организацията. Това е особено важно, когато въвеждането на определени контроли е пропуснато или отложено, например поради неприемливата цена.

По време на целия процес на управление на риска е от особена важност рисковете и начина на тяхното третиране да бъдат комуникирани със съответните ръководители и оперативни служители. Дори и преди рисковете да бъдат третирани по какъвто и да е начин, информацията за тях може да бъде от особена важност и да предотврати възникването на неблагоприятни събития. Резултатите от всички дейности, свързани с управление на риска, следва да се документират по подходящ начин.

1. Установяване на целите и контекста

Целта на този етап е установяване на стратегическия, организационния и рискowo-управленския контекст на организацията, както и определяне на ограниченията и възможностите на средата. Подходящи за приложение методи са SWOT анализ (анализ на силните и слабите страни, възможностите и заплахите) и ПИСТ (политически, икономическа, социална и технологична среда) анализ.

2. Идентифициране на рисковете

За целта могат да бъдат използвани множество техники като напр. брейнсторминг, Делфи метод, 6-3-5 метод. Друг много полезен източник за разпознаване на възможни рискове са анализи на рисковете от предишни сходни проекти.

3. Анализ на идентифицираните рискове

Анализът на риска включва оценка на източника на риск, на очакваното въздействие на риска и вероятността за неговото настъпване. За тази цел се използват качествени или полу-количествени техники, като най-често приложима е матрицата на риска. При нейното приложение се изисква определяне на вероятността от настъпване на риска и съответното въздействие. Оценката на риска се получава при пресичане на вероятността и последиците на определен риск.

Очакваното въздействие на риска обикновено се оценява въз основа на скала от 1 до 5, където 1 описва незначително въздействие, а 5 представлява изключително силно въздействие при поява на риска.

Вероятността от настъпване на риска също се оценява на база на скала от 1 до 5, където 1 представлява много малка вероятност от поява на рисково събитие, докато 5 изразява почти сигурна вероятност от настъпване.





Матрицата по-долу дава графична представа за оценката на потенциалните рискове съобразно двата разглеждани критерия – вероятност от настъпване и очаквано въздействие/последиви от риска.

СТОЙНОСТ		ВЪЗДЕЙСТВИЕ / ПОСЛЕДИЦИ				
		1 Незначително въздействие	2 Малко въздействие	3 Умерено въздействие	4 Силно въздействие	5 Катастрофично въздействие
ВЕРоятност	1 Рядко	НИСКО	НИСКО	СРЕДНО	ВИСОКО	ВИСОКО
	2 Малко вероятно	НИСКО	НИСКО	СРЕДНО	ВИСОКО	МНОГО ВИСОКО
	3 Умерен / Вероятен	НИСКО	СРЕДНО	ВИСОКО	МНОГО ВИСОКО	МНОГО ВИСОКО
	4 Вероятно	СРЕДНО	ВИСОКО	ВИСОКО	МНОГО ВИСОКО	
	5 Почти сигурно	СРЕДНО	ВИСОКО	МНОГО ВИСОКО		

4. Оценка на рисковете

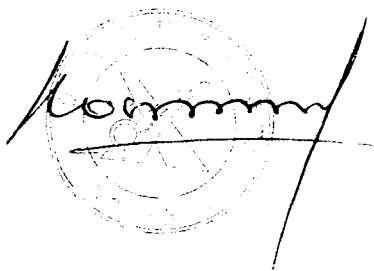
След анализа на съответните рискове се пристъпва към изчисляване на техните съответни стойности. Стойността на риска се получава при умножаване на вероятността от настъпване на риска по негово очаквано въздействие/последиви.

Въз основа на горе-описаните скали и матрица, тази стойност варира обикновено от 1 до 25. Скалата на стойността на риска се разделя на три под-скали, като за нисък риск се приемат потенциални събития със стойност от 1 до 8, среден – стойности от 9 до 16 и висок – стойност от 17 до 25.

Стойностите на съответните рискове се сравняват с предварително одобрени критерии за допустими стойности. В резултат се стига до решение кои рискове са допустими, кои трябва да бъдат анализирани и кои – активно управлявани.

За целта на настоящия анализ се прилага матрица на риска, представена по-долу. Тя обобщава наличната информация на потенциалните рискове в графичен вид. Чрез нея се характеризират основните три направления за третиране на риска и се улеснява оценката на потенциалните опасности, свързани с реализацията на проекта.

Матрица за управление на риска с пет нива на всяко от измеренията. Тези нива може да са високо, средно-високо, средно, средно-ниско и ниско. Въпреки че в примера ефектът се разглежда като по-критичен (затова и диаграмата не е симетрична), това не е непременно да е така.





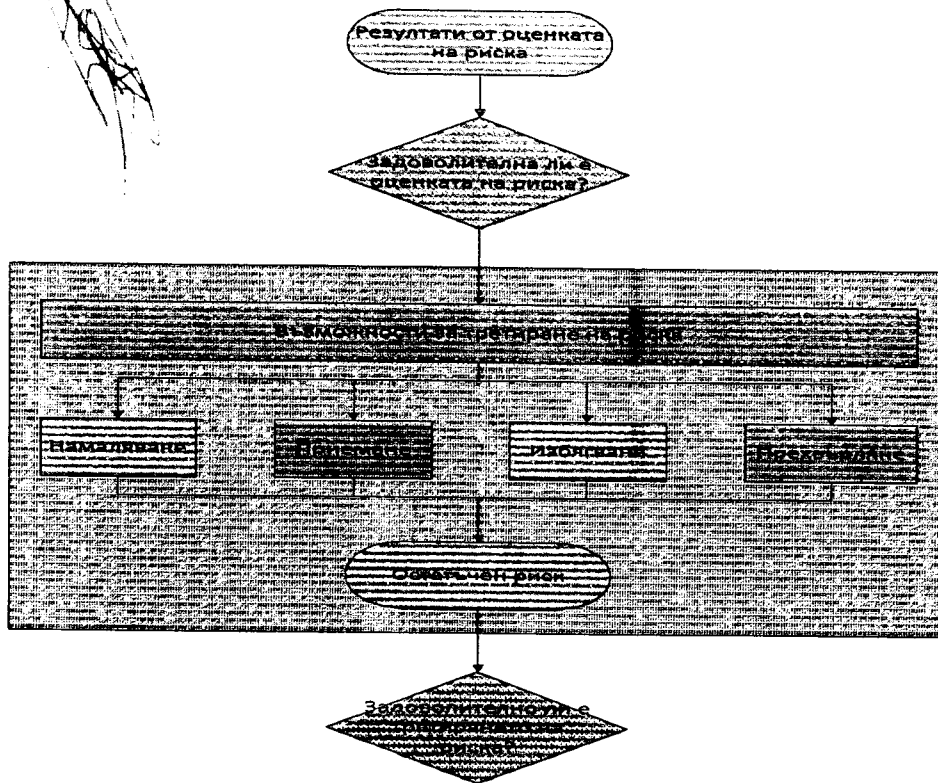
5. Третиране на рисковете

След като веднъж е решено, че определен риск трябва да бъде управляван, това може да се направи по четири възможни начина:

- **избягване** - понякога е възможно организацията да бъде променена така, че рискът да бъде избегнат.
- **трансфериране/споделяне** - трансферирането е изнасяне на идентифицирания риск към външна организация. Типични примери за трансфериране са аутсорсинг или застраховане и хеджиране за случаи на финансови рискове.
- **омекотяване/ограничаване** - ако рискът не може да бъде избегнат, приемлива алтернатива е да бъде омекотен чрез стъпки, които ще сведат щетите в случай на реализация на риска до минимум.
- **приемане** - когато няма какво да се предприеме в отговор на риска, единствената възможност, която остава е той да бъде осъзнат и приет.

Изборът на конкретен метод за третирането на риска зависи от редица фактори, сред които резултатите от оценката на риска, очакваната монетарна стойност на контролите, които трябва да се въведат, очакваната полза от въвеждането на тези контроли и пр. Четирите опции за третиране на риска не са взаимно изключващи се и Възложителят може да реши да приложи комбинация от някои от тях, ако го счете за необходимо.

000027



6. Регулярен мониторинг на рисковете и средата

Този мониторинг на рисковете и средата се извършва в определена рамка и дава отговор на следните въпроси:

- Кои са ключовите рискове? – проактивни, реактивни, интерактиви и независими рискове
- Как те се управляват?
- Ефективни ли са стратегиите за третиране на риска? Ако не, какво допълнително трябва да се предприеме?
- Има ли нови рискове и какво е тяхното въздействие?

7. Постоянна комуникация и консултации със заинтересованите страни.

Ясната комуникация на целите, елементите и процеса на управление на риска е от съществено значение за постигане на положителни резултати. През целия процес на работа по проекта, служителите на Изпълнителя са длъжни да комуникират с ръководството всички известни им факти по отношение на рисковете. Комуникацията може да бъде писмена или устна, в зависимост от важността на въпроса, който се докладва. Ръководството от своя страна има задължението да комуникира със съответните служители всички детайли, които ще им позволят да изпълняват своите задължения, свързани с процеса по управление на риска. Допълнителен комуникационен канал ще бъде непрекъснато поддържан с Възложителя.

000028



8. Управление и документирание на риска.

На базата на наличната информация и опита си, Консултантът има стратегия за управление на риска, при която следните предположения за избягване на потенциални рискове по отношение на изпълнението на проекта се задействат със започването на договора:

- ще създаде подходяща организация за управление на риска с разписани отговорности и планиране на дейностите;
- ще извърши подробен анализ и оценка на проектните и строителни рискове, както и ще извърши преглед за идентифициране, анализ и оценка на други рискове;
- ще определи рисковите фактори;
- ще определи, планира и съгласува с Изпълнителя и Възложителя съответните мерки и действия, които трябва да се предприемат, с посочени съответните срокове, отговорни лица и документи, в които е отразено това;
- ще създаде организация за извършването на периодичен контрол на определените рискове и проучване за ново възникнали рискове.
- при осъществяване на периодичния контрол ще сравнява записите (риск-регистъра) и реалното положение в отделните етапи на строителство, с цел актуализиране и допълване при необходимост;
- ще уведомява навременно Възложителя за появата на потенциален риск и мерките за намаляване на риска;
- ще създаде организация на мониторинг на изпълнението на планираната организация и оценяване на ефективността на контролните дейности;
- ще документира процесите по управление на риска чрез:
 - Стратегия за управление на риска, приложени риск-регистър, в който да бъдат описани идентифицираните рискове, оценката им и рисковите фактори и план за действие.
 - доклади за управлението на рисковете - поне веднъж в месеца или по-често при необходимост.
 - регистър на проявилите се рискове, който да позволява да се води история на рисковете, като се посочва дата на проявление на риска; описание на ситуацията и причините за него; описание на конкретното проявление на риска и последиците от това (количествени и качествени показатели за последиците); описание на предварително определената реакция на риска (включително рефериране към планове за действия и др. свързани документи); сценариите за възможни действия, направен избор и последвали дейности за ограничаване на риска; срок и статус на риска (проявлението е започнало, приключило, води до други рискове, овладяно и др.); статус на изпълнение (дейностите не са започнали, са в процес, завършени).

000029



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ПРОГРАМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА РИСКА



ОБЩИНА
ПАНАГЮРИЩЕ



РЕГИОНАЛЕН ЦЕНТЪР

Програма за управление на риска

ПЛАН ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА РИСКА

Още на етапа на изготвяне на проекта, Консултантът ще изготви План за управление на рисковете, който включва идентифициране на рисковете и съставяне на регистър на рисковете, актуализиране на този регистър по време на изпълнение на проекта строителството, както и начертаване на мерки за преодоляване на рисковете. Планът за управление на риска ще бъде приложен към процедурния наръчник за проекта.

Стремежът на Консултанта, Изпълнителя и Възложителя ще бъде съвместна работа по идентифициране и минимизиране на рисковете още на проектно ниво, като се създаде организация за превантивни действия и свеждане на рисковите фактори до минимални нива.

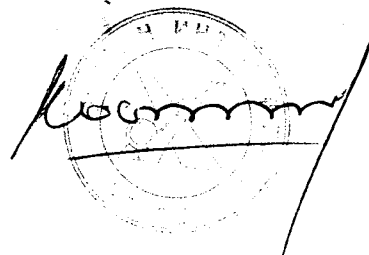
За целите на настоящия проект Възложителят е идентифицирал следните групи рискове, които да бъдат оценени и анализирани:

1. Липса/ недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта;
2. Липса на информация или недостатъчна информация необходима за изготвяне на оценките за съответствие на инвестиционните проекти в рамките на поръчката;
3. Промени в законодателството на България; промени в изискванията във връзка с наблюдението и отчитането на дейностите по договора;
4. Неизпълнение на договорни задължения, в това число забава на плащанията по договора от страна на Възложителя;
5. Времеви рискове:
 - закъснение началото на започване на работите;
 - изоставане от графика при текущото изпълнение на дейностите;
 - риск от закъснение за окончателно приключване и предаване на обекта.

Анализ на рискове и допускания за успешното изпълнение на договора, идентифицирани от Възложителя (които могат да окажат влияние върху изпълнението на договора):

I. Липса/недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта;

1. Предпоставки за възникване на риска



000030
9



По отношение на извършване на дейностите по предмета на обществената поръчка, има необходимост Консултанта да поддържа добра координация с Възложителя и Изпълнителя на проектирането и строителството. Доброто съдействие има изключително важно значение по отношение на установяване на добра комуникация, което от своя страна е предпоставка за навременното изпълнение на проекта.

От изложеното може да се направи следната класификация на дейностите по координация и сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта:

- рискове, произтичащи от изпълнителят на обществената поръчка (липса на адекватна организация с оглед дейностите по координация и сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта);
- рискове, произтичащи от недостатъчно съдействие и координация и/или информация от страна на Възложителя на обществената поръчка (несъздаване на подходяща организация с оглед дейностите по координация и сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта);
- рискове, произтичащи от страна на Консултанта на обществената поръчка (несъздаване на подходяща организация с оглед дейностите по координация и сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта);

Очакваното въздействие от проява на този риск може да се сведе основно до затрудняване на работата по осъществяване на проекта по отношение липсата на достатъчно информация/съдействие за осъществяването на проекта.

Липсата на съдействие и регулярна обмяна на информация между заинтересованите страни в рамките на проекта се характеризира с висока степен на опасност за нанасяне на вреда в изпълнението на проектните дейности, тъй като много трудно може да бъде компенсирана с мерки на по-късен етап, каквито са осъществяване на интензивна комуникация и координация между заинтересованите страни.

2. Мерки за недопускане/предотвратяване възникването на риска

- Осъществяване от страна на Консултантата на ефективна и своевременна комуникация с всички участници в строителния процес: Възложител, Изпълнител и др. заинтересовани страни;
- Съдействие на Възложителя при необходимост от комуникация с Управляващия орган по проекта;
- Осигуряване на всички необходими изходни данни, материали и др. за изпълнение на работите по договора;
- Осъществяване на ефективна комуникация с местните служби и навременно информиране на Възложителя при необходимост от неговото съдействие в това отношение.

3. Мерки и дейности за преодоляване и минимизиране на влиянието на възникнал риск

Като стратегия за преодоляване на последиците от настъпил риск предлагаме строен вътрешен подход, който да обезпечават:

000031



- Получаване на пределно ниво на осведоменост, това се постига чрез икономическо прогнозиране, прогнозиране и анализ на поведението на другите заинтересовани участници в проектирането.
- Анализ на външната страна, като се прогнозира събитията и се извършва анализ на вероятните проблеми и благоприятни възможности;
- Разработване на стратегия на гъвкавост - мерки за повишаване способността на Изпълнителя да изработва ответни мерки, стратегията на гъвкавост във външната среда включва разнообразна икономическа дейност, която да дава на Изпълнителя да участва в процеса и от друга да минимизира негативните въздействия на събитията.
- Използване на системата за мониторинг, като гарант за осигуряване на съдействие и добра координация;
- Предоставяне на пълномощия от Възложителя на Изпълнителя за преки контакти и действия с местните органи по отношение на изпълнението на поръчката;
- водене на ефективна и своевременна комуникация между Възложителя и Изпълнителя на проекта;
- Информирание на Възложителя за необходимост от съдействие при контакти и получаване на необходима документация или съответни разрешения от страна на други организации, имащи отношение към изпълнение на строителството
- Разучаване на прилаганите стратегии от други субекти при изпълнението на подобни проекти.

4. Степен на въздействие върху изпълнението на обекта при възникването на риска

Възможното въздействие от липса/недостатъчно съдействие и координация и/или информация от страна на заинтересованите страни зависи от нашите собствени технически възможности и опит в управлението и реализирането на проекти сходни с предмета на настоящата обществена поръчка. Вероятността от настъпването на разглеждания риск не трябва да бъде пренебрегната, но стойността на тази вероятност се определя като незначителна.

II. Липса на информация или недостатъчна информация необходима за изготвяне на оценките за съответствие на инвестиционните проекти в рамките на поръчката;

1. Предпоставки за възникване на риска – идентификация на риска

По отношение на извършване на дейностите по предмета на обществената поръчка, има необходимост да се поддържа добра информираност на участниците в процеса на проектиране и строителство. Доброто съдействие има изключително важно значение по отношение на установяване на добра комуникация с другите страни заинтересовани от процеса на проектиране и строителство с оглед законосъобразното изпълнение на проекта, което от своя страна е предпоставка за навременното изготвяне на инвестиционния проект и изпълнение на строително монтажните работи.

000032
11



Очакваното въздействие от проява на този риск може да се сведе основно до затрудняване на работата по осъществяване на проекта по отношение липсата на достатъчно информация/съдействие за осъществяването му.

Липсата на съдействие и регулярна обмяна на информация между заинтересованите страни в рамките на проекта се характеризира с висока степен на опасност за нанасяне на вреда в изпълнението на проектните дейности, тъй като много трудно може да бъде компенсирана с мерки на по-късен етап, каквито са осъществяване на интензивна комуникация и координация между заинтересованите страни. Липсата на сътрудничество от страна на местни власти или компетентни органи може да доведе до сериозни забавяния в графика за проектиране и строителство и ако не се овладее навреме да нанесе сериозни щети на Възложителя и на Изпълнителя на проекта.

В периода на проектирането могат да възникнат, без да се ограничават с това следните проблеми:

- проблеми при съгласувателни и / или одобрителни процедури в следствие на липса на сътрудничество от страна на местни власти;
- неспазване на програмата за проектиране;
- надхвърляне на действителните разходи спрямо планираните такива.
- представяне на непълен проект или проект несъответстващ с наредбата за съдържание на инвестиционните проекти.

2. Мерки за недопускане/предотвратяване възникването на риска

- Осъществяване от страна на Консултанта на ефективна и своевременна комуникация с всички участници в строителния процес: Възложител, Изпълнител, Консултант, други заинтересовани страни, местни органи и собственици на комунални мрежи, както и с трети страни - физически или юридически лица, засегнати от изпълнението на поръчката ;

- Осигуряване на всички необходими изходни данни, материали и др. за изпълнение на работите по договора;

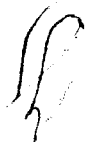
- Осъществяване на ефективна комуникация с местните служби и и собственици на комунални мрежи и навременно информиране на Възложителя при необходимост от неговото съдействие в това отношение.

- Своевременно разглеждане на всички постъпили жалби. Провеждане на срещи със засегнатите страни с участие на Възложителя, Изпълнителя на СМР и Консултанта. Извършване на необходимите проучвания и замервания за определяне основателността на постъпилите жалби и изготвяне на препоръки за мерките, които трябва да бъдат взети за решаване на всеки конкретен случай.

3. Мерки и дейности за преодоляване и минимизиране на влиянието на възникнал риск

Като стратегия за преодоляване на последиците от настъпилия риск предлагаме строен вътрешен подход, който да обезпечава:

- Получаване на пределно ниво на осведоменост, това се постига чрез икономическо прогнозиране, прогнозиране и анализ на поведението на другите заинтересовани участници в проектирането и строителството.



- Анализ на външната страна, като се прогнозира събитията и се извършва анализ на вероятните проблеми и благоприятни възможности;
- Разработване на стратегия на гъвкавост - мерки за повишаване способността на Изпълнителя да изработва ответни мерки, стратегията на гъвкавост във външната среда включва разнообразна икономическа дейност, която да дава на Изпълнителя да участва в процеса и от друга да минимизира негативните въздействия на събитията.
- Използване на системата за мониторинг, като гарант за осигуряване на съдействие и добра координация;
- Предоставяне на пълномощия от Възложителя на Консултанта за преки контакти и действия с местните органи по отношение на изпълнението на поръчката;
- водене на ефективна и своевременно комуникация между Възложителя и Изпълнителя на проекта;
- Информирание на Възложителя за необходимост от съдействие при контакти и получаване на необходима документация или съответни разрешения от страна на други организации, имащи отношение към изпълнение на строителството /напр. Общински служби по кадастър, пожарна безопасност, експлоатационни дружества и др./
- Разучаване на прилаганите стратегии от други субекти при изпълнението на подобни проекти.
- Поддръжка на застраховка Професионална отговорност.

4. Степен на въздействие върху изпълнението на обекта при възникването на риска

Възможното въздействие от липса/недостатъчно съдействие и координация и/или информация от страна на трети лица и институции често не зависи от нашите собствени технически възможности и опит в управлението и реализирането на проекти сходни с предмета на настоящата обществена поръчка. Вероятността от настъпването на разглеждания риск не трябва да бъде пренебрегната. Стойността на тази вероятност се определя като средна. Всеки отделен случай на риск от тази група ще бъде следен в риск регистъра на стратегията за управление на риска.

III. Промени в законодателството на България; промени в изискванията във връзка с наблюдението и отчитането на дейностите по договора

1. Предпоставки за възникване на риска

За текущото изпълнение на работата, консултантът има за задача да спазва приложимото национално законодателство, както и да познава и съблюдава приложимите Европейски регламенти. На следващо място от решаващо значение е спазването на конкретните изисквания на Възложителя във връзка с отчитането и наблюдението на дейностите по договора. Тук влияние оказват рисковете, произтичащи от евентуални промени в националното и европейското законодателство, отразяващи се и в последващи конкретни промени във връзка с отчитането и наблюдението на дейностите по договора. От изложеното може да се направи следната класификация на дейностите по текущо



000034



осъществяване на рисковете от промяна на приложимото национално законодателство и европейски регламенти:

- рискове, произтичащи от трети страни (промяна в приложимото национално законодателство и европейски регламенти);

По отношение на втория параметър – „последници“ следва да се отбележи, че последиците се характеризират като по-ниски от останалите управлявани рискове, тъй като е налице наличен ресурс за управлението им.

Ако бъде направена референция към графиката по-горе, може да се заключи, че разглежданите рискове се характеризират като такива, които следва да бъдат анализирани и спрямо който следва да бъде изградена стратегия за избягването им и стратегия за преодоляване на вредните последици при евентуалното им настъпване.

Степента на въздействие върху изпълнението на проекта е ниска.

2. Мерки за недопускане/предотвратяване възникването на риска

Като мерки за предотвратяването на настъпването на риска предлагаме строен вътрешен подход, който да обезпечава:

- съобразност на проектната документация с действащото законодателство изискванията на Възложителя;
- стриктно следене от страна на вътрешен контрол на изпълнителя за осъществяването на дейностите;
- съгласуваност и координация в действията между Възложител и определения от него екип за управление на обекта и проектант, който ще осъществява и авторския надзор на проекта;
- следене на измененията, допълненията и промените в действащата нормативна уредба чрез ежемесечен абонамент за правноинформационна система. На тази база се подготвят адекватни мерки, които да удовлетворят новите изисквания, в съдействие с Възложителя;
- Юристите на Консултанта ще следят за промени в законодателството, ЗУТ и др. и ще информират за новите изисквания и периода на тяхното действие;
- Изпълнителят незабавно ще уведоми Възложителя за необходимостта от съгласуване на план за изпълнение на необходимите дейности при евентуална промяна на нормативните документи, които засягат изпълнението на поръчката и работи в пълно съдействие с Възложителя, изпълнявайки стриктно неговите указания.

3. Мерки и дейности за преодоляване и минимизиране на влиянието на възникнал риск

Като мерки за преодоляване и/или намаляване на последиците от настъпил риск предлагаме строен вътрешен подход, който да обезпечава:

- възлагането на дейностите по ръководството на дейностите на Консултанта на експерти изпълнили множество обекти сходни с предмета на поръчката и имащи натрупан богат професионален опит при строителството на обекти, сходни с предмета на поръчката, които стриктно да съблюдават за всяко изменение в нормативни правила



- засягащи конкретния обект;
- допълнителни обучения за ръководния персонал за извършените изменения в приложимите за обекта правила влияещи на отчитането и мониторинга;
 - Ефективна и навременна комуникация за пълно съдействие при необходимост с изпълнителя на проекта и Възложителя за евентуални промени или допълнения на проекта за въвеждането му в съответствие с възникнали промени в законодателството или изискванията на Програмата във връзка с наблюдението и отчитането на дейностите по договора;
 - Съдействие на представителите на Възложителя и Управляващия орган при осъществяване от тяхна страна на мониторинг по проекта.

4. Степен на въздействие върху изпълнението на обекта при възникването на риска

Възможното въздействие от закъснение в следствие от промени в законодателството на Р България или ЕС зависи от нашите собствени технически възможности и опит в управлението и реализирането на проекти сходни с предмета на настоящата обществена поръчка. Вероятността от настъпването на разглеждания риск не трябва да бъде пренебрегната. Стойността на тази вероятност се определя като незначителна.

IV. Неизпълнение на договорни задължения, в това число забава на плащанията по договора от Страна на Възложителя;

1. Аспекти и сфери на влияние на риска

Неизпълнението на договорните задължения е съществен риск, който може да доведе до тежки нарушения в сроковете за изпълнение на проекта, финансовите параметри и дори до преждевременно прекратяване на договора.

Прекратяването на договора за проектиране и строителство в следствие на неизпълнение на неговите клаузи от някоя от страните е крайна мярка, при която настъпват неизбежни последствия за срока на изпълнение на проекта в следствие на организиране на нови процедури за избор на нов изпълнител, съдебни спорове и арбитражи и т.н. При изпълнение на значими обществени проекти, свързани със спазване на срокове по европейски програми и проекти подобно забавяне може да бъде фатално за усвояване на средствата по програмите и да доведе до големи загуби за Възложителя.

Поради тази причина всички страни по договора трябва да се стремят към спазване на неговите клаузи и да се опитват да постигнат взаимно съгласие при решаването на възникнали спорове и проблеми по време на изпълнението му. За постигането на такова съгласие основна роля има Консултанта, който на базата на своя опит и знания ще предложи адекватни решения и предложения за постигане на съгласие между страните.

Този риск се проявява и когато има забава при извършване на дължимо плащане от страна на Възложителя спрямо договорно определения за това срок, т.е. неизвършване на дължимо плащане в срока, определен по договора, които са се появили вследствие неправилен разчет на бюджета или ненавременното му осигуряване за реализиране на поетите ангажименти.

2. Мерки за недопускане проявлението на риска

000036



Като стратегия за недопускане проявлението на риска предлагаме подход, който да обезпечава:

- Ефективно сътрудничество и взаимодействие между всички участници в изпълнението на проекта.
- Провеждане на редовни срещи между Възложител, Изпълнител и Консултант, на които да се обсъждат възникналите проблеми, претенциите на страните по Договора, рисковете и др. актуални въпроси
- Въвеждане на система, при която Изпълнителя и Възложителя да поставят проблемите, възникнали по време на изпълнението на договора първо пред Консултанта, който, на базата на своя опит и експертиза да предложи своето решение по казуса, което по негово мнение е честно и справедливо за двете страни, в усилие да се постигне взаимно съгласие. Едва след като това усилие не бъде ползотворно да се стига до решаване на спора от съд или арбитраж в зависимост от клаузите на договора.
- Възложителят, или чрез собствени средства, или, чрез клауза за това в договора на Изпълнителя, с временни оборотни средства на Изпълнителя, да осигури резервен ресурс за обезпечаване на липсата на средства при неправилен разчет на бюджета.
- Съдействие и осъществяване на контакти с отговорни лица, които следят за правилния разчет на бюджета и правомерното му осигуряване за реализиране на поетите ангажименти.
- Консултанта да следи за изпълнението на договора и при най-малката възможност за настъпване на този риск да предприема мерки за неговото овладяване чрез активни преговори със страните по договора.

3. Мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска

Като стратегия за преодоляване на последиците от настъпилния риск, предлагаме подход, който да обезпечава:

- Постигане на взаимно съгласие при решаване на спорове между Възложителя и Изпълнителя с компетентното съдействие на Консултанта.
- Ефективно осигуряване на всички условия за заплащане на възникнали разходи, включително допълнителни и/или непредвидени по договора;
- Осигуряване на средства за реализиране на поетите ангажименти по изпълнени на договора от страна на Възложителя чрез други финансови инструменти (заеми, цесии и др.).
- При невъзможност да се осигурят средства да се работи за постигане на съгласие за временно спиране на строителството и неговото продължаване след осигуряване на средства (ако сроковете по програмата позволяват това).

4. Степен на въздействие върху изпълнението на обекта при възникването на риска

Възможното въздействие от неизпълнение на договорни задължения от страна на заинтересованите страни може да бъде фатално за изпълнението на обекта. Вероятността от настъпването на разглеждания риск не трябва да бъде пренебрегната, но стойността на тази вероятност се определя като ниска. Въпреки това поради тежките последствия при настъпване на този риск той трябва много внимателно да бъде следен и при най-малката индикация за проявление, превантивните мерки да бъдат активизирани.



V. Времеви рискове:

1. Аспекти и сфери на влияние на риска

- закъснение при началото на започване на работите;

Този риск може да се прояви при редица обстоятелства, свързани със закъснение в изготвянето на инвестиционния проект. Такова закъснение може да бъде причинено от:

- закъснение при изпълнението на проектирането от Изпълнителя
- закъснение при получаване на всички необходими съгласувания и одобрения на проекта от външни ведомства
- закъснение при изготвянето на доклада за оценка на съответствието от Консултанта
- закъснение на одобрението на проекта от Възложителя
- непълен проект или проект неотговарящ на изискванията на наредбата за съдържанието на инвестиционните проекти и др.
- закъснение при откриването на строителната площадка
- проблеми при осигуряване то на документи, необходими за откриване на строителна площадка

- изоставане от графика при текущото изпълнение на дейностите;

Изоставането от графика по време на строителството е непрекъснат риск по време на изпълнението на СМР. Редица фактори могат да предизвикат такова изоставане. Основните причини за настъпване на подобно закъснение могат да бъдат:

- използване на некоректни, некачествени и / или недостатъчни входни данни;
- законови промени (промяна на стандарти, изисквания, норми и др.) в периода на строителство;
- проблеми от съседни съоръжения и конструкции със специални изисквания и съществуващи сгради, конструкции и съоръжения на трети страни;
- разкриване на исторически / археологически находки;
- откриване на съществуващи обекти на техническата инфраструктура и / или други обекти, за които не е имало налични данни;
- разкриване на замърсени и / или опасни почви;
- поява на ограничителни условия / изисквания от околна среда, условия за здраве и безопасност, археологически находки, съществуващи съоръжения и инфраструктура;
- геоложки, геотехнически и хидроложки рискове;
- рискове, произтичащи от избрания метод на строителство;
- нарушаване на законови разпоредби и изисквания;
- несъвместимост между новопроектирани и съществуващи елементи;
- липса или недостатъчност на съществуващите комунални услуги и инфраструктура;
- несъгласуваност на Програмата за строителство с изискванията към управлението на пътните потоци по съществуващите улици и с ограничения и / или изисквания на други предприятия и ведомства по поддържане и развитие на съществуващи съоръжения, улици, пътища и др.
- неспазване на Програмата за строителство;
- неспазване на сроковете по Договора;
- надхвърляне на действителните разходи за изпълнение на Работите спрямо планираните такива;
- напускане на ключов експерт от екипа на Изпълнителя;
- изменения в устройствения план и свързаните с това процедури за отчуждения;



- преместване на съществуващи елементи на техническата инфраструктура;
- забавяне на съгласувателни и разрешителни процедури от местна власт или компетентни органи. Липса на сътрудничество от страна на местни власти;
- забавяне на плащания от страна на Възложителя;
- неспазване на договорни условия от Подизпълнителя;
- пожар;
- експлозия;
- кражба;
- природни сили и климатични условия:
 - атмосферно електричество – мълнии (светкавици);
 - вятър, бури, урагани, циклони;
 - наводнения и повреди от води;
 - земетресение;
 - активиране на свлачища и/или срутища;
 - провадания на земната основа;
 - температурни аномалии.
- злоумишлени дейности и измама;
- неспазване на изискванията относно околна среда, условия за здраве и безопасност;
- доставка на Стоки, неотговарящи на изискванията за качество, количество или време на доставката;
- некачествено изпълнение и дефекти;
- инциденти и злополуки и др.



- риск от закъснение за окончателно приключване и предаване на обекта.

Всички изредени по-горе фактори, които влияят на графика за изпълнение на СМР, могат да доведат до закъснение при окончателното приключване и предаване на обекта. В допълнение при предаването на изпълнените СМР от изпълнителя на Възложителя могат да настъпят допълнително обстоятелства, представляващи риск за закъснение при окончателното предаване на обекта и въвеждането му в експлоатация:

- некачествено извършени или недовършени работи, установени от комисията за приемане на обекта с Акт 15;
- закъснение при изготвянето на Окончателен доклад и технически паспорт
- закъснение при изготвянето на технически паспорт
- закъснение при геодезическото заснемане и осигуряването на Удостоверение по чл. 54а от ЗКИР
- закъснение при издаването на Разрешение или Удостоверение за ползване.

2. Превантивни мерки за недопускане на забавяне.

- Непрекъснат контрол върху състоянието и работата на строителната механизация и автотранспорт

- Ежедневно отчитане на количествата на видовете работи и постигнатия напредък в дневната изработка на екипите.

- Постоянен анализ на изпълненото спрямо графика и разместване на наличните ресурси по фронта за работа с оглед недопускане на забавяне.

На строителната площадка ще се допускат до работа само работещи и други лица, които:

000039



- използват лични предпазни средства и работни облекла;
- са запознати с инструкциите по безопасност и здраве;
- са запознати с плановете за предотвратяване и ликвидиране на пожари и аварии и за евакуация

Строителят да осигури:

- комплексни ЗБУТ на всички работещи при извършване на СМР;
- изработването и актуализирането на Инструкции по безопасност и здраве съобразно конкретните условия на строителната площадка по видове СМР и при изискванията по Наредба №2 случаи;
- инструктажа, обучението, повишаването на квалификацията и проверката на знанията по ЗБУТ на работещите;
- картотекиране и отчет на извършваните прегледи, изпитвания, техническа поддръжка и ремонти на съоръженията и работното оборудване (електрическите и повдигателните съоръжения, строителните машини, превозните средства и др.) и постоянния им контрол с оглед отстраняване на дефекти, които могат да се отразят на безопасността или здравето на работещите;
- необходимите санитарно-битови помещения, поддържането на ред и чистота на строителната площадка;
- специално обучени лица на разположение по всяко време за оказване на първа помощ на пострадалите при трудова злополука, пожар, бедствие или авария, и др.

3. Мерки за преодоляване на забавяне.

При установено изоставане в изпълнението на работите от графика на Изпълнителя в края на всеки отчетен седмичен период, Ръководителят на проекта следи да се разгледат Линеините графици за изпълнение на работите и състоянието на ресурсите, и се вземат мерки, с които да се навакса изоставането без да се променя крайния срок.

При форсмажорни обстоятелства, неподходящи за изпълнение на СМР атмосферни условия - продължителен дъждовен период, ниски температури, нехарактерни за годишното време и др., ще се предприемат адекватни мерки за компенсиране на изоставането.

контрол на работните програми за подобектите на изпълнителите на договора за строителство, и изготвяне на становища по тях;

координация на мерките по безопасност и здраве за етапите на изпълнение на строежа, съгласно чл. 11 на Наредба №2 от 22 март 2004г. за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;

преглед и даване на становища по отношение на изготвените проекти, по отношение тяхното съответствие със спецификациите и изискванията на възложителя, с договора като цяло, преди одобрение на изготвените проекти от възложителя /при необходимост/;

начално и последващи периодични фотографски заснемания на обекта, одобряване на всякакви чертежи на местата, нивата и координатите на временни геодезични точки, ползвани от строителите, одобряване на всякакви табели поставяни на техниката, в помещенията, на входи на обектите и по техните граници;

одобряване на план за опазване на околната среда, преди започване на строителството и контрол за спазването от страна на изпълнителите на мерките за опазване на околната среда;

одобряване на документите, посочени в изискванията и спецификациите, преди изработването на отделни механични, електрически и автоматизирани части и възли;

000040



създаване и водене на ежедневни дневници на обектите, включващи ежедневна информация за работещата техника, персонал и обстоятелства, включително открити и причинени аварии, на обектите. Изискване от изпълнителите на договора за строителство на съответната ежедневна информация;

съставяне на актове и протоколи по време на строителството, при спазване на Наредба № 3 от 31.07.2003 г.;

одобряване на програмата на изпълнителя на СМР за провеждане на всички тестове преди предаване и изпълнението на самите тестове за предаване на обектите на Възложителя;

контрол на извършваните проби и изпитания, предшестващи въвеждането в експлоатация, в съответствие с предписанията на производителите на оборудването, както и изпълнение на пробите след въвеждане в експлоатация;

разпореждане на повторни проби и изпитания, в случай на необходимост;

одобряване ползването на други еквивалентни, или по-високи стандарти, спрямо стандартите, записани в договора, при обосноваване от Консултанта необходимост, в съответствие с офертите на изпълнителите и с предварително съгласие на Възложителя;

контрол на планове за временна организация на движението в съответствие с българско законодателство;

одобрение на всички методи и средства за повдигане;

изискване на образци от материали и документация за съответствие на влаганите материали по всички части на договора, когато е приложимо в рамките на договора, по преценка на Консултанта. При всички случаи на обективна невъзможност да се доставят позиции от офертата на строителите, Консултантът се задължава да получи информация от строителите и да получи писмено одобрение от Възложителя, което не може да нарушава конкурентните условия на обществената поръчка;

съхранение и контрол на своевременното предоставяне и пълнотата на цялата документация за изпълнението на договорите, включително документация от производителя и доставчика на машините, съоръженията, сертификати за проби на машини и съоръжения от сертифициращи организации, гаранции, застраховки, ексекютивна документация, протоколи от срещи, финансова документация и всички други документи издадени от строителите или надзора;

4. Мерки за преодоляване на рисковете

Още на етапа на изготвяне на проекта, Консултантът ще изготви План за управление на рисковете, който включва идентифициране на рисковете и съставяне на регистър на рисковете, актуализиране на този регистър по време на изпълнение на проекта строителството, както и начертаване на мерки за преодоляване на рисковете. Планът за управление на риска ще бъде приложен към процедурния наръчник за проекта.

Стремежът на Консултанта, Изпълнителя и Възложителя ще бъде съвместна работа по идентифициране и минимизиране на рисковете още на проектно ниво, като се създаде организация за превантивни действия и свеждане на рисковите фактори до минимални нива.

На базата на наличната информация и опита си, Консултантът е направил следните предположения за избягване на потенциални рискове по отношение на изпълнението на проекта:

- ще създаде подходяща организация за управление на риска с разписани отговорности и планиране на дейностите;

000041

20



[Handwritten signature]

Програма за управление на риска

- ще извърши анализ и оценка на проектните и строителни рискове, описани по-горе, както и ще извърши преглед за идентифициране, анализ и оценка на други рискове;
- ще определи рисковите фактори;
- ще определи, планира и съгласува с Изпълнителя и Възложителя съответните мерки и действия, които трябва да се предприемат, с посочени съответните срокове, отговорни лица и документи, в които е отразено това;
- ще създаде организация за извършването на периодичен контрол на определените рискове и проучване за ново възникнали рискове.
- при осъществяване на периодичния контрол ще сравнява записите (риск-регистъра) и реалното положение в отделните етапи на строителство, с цел актуализиране и допълване при необходимост;
- ще уведомява навременно Възложителя за появата на потенциален риск и мерките за намаляване на риска;
- ще създаде организация на мониторинг на изпълнението на планираната организация и оценяване на ефективността на контролните дейности;
- ще документира процесите по управление на риска чрез Стратегия за управление на риска, приложени риск-регистър, в който да бъдат описани идентифицираните рискове, оценката им и рисковите фактори и план за действие.
 - доклади за управлението на рисковете - поне веднъж в месеца или при необходимост в зависимост от изискванията на договора.
 - регистър на проявилите се рискове, който да позволява да се води история на рисковете, като се посочва дата на проявление на риска; описание на ситуацията и причините за него; описание на конкретното проявление на риска и последиците от това (количествени и качествени показатели за последиците); описание на предварително определената реакция на риска (включително рефериране към планове за действия и др. свързани документи); сценариите за възможни действия, направен избор и последвали дейности за ограничаване на риска; срок и статус на риска (проявлението е започнало, приключило, води до други рискове, овладяно и др.); статус на изпълнение (дейностите не са започнали, са в процес, завършени).

[Handwritten signature]

5. Рискове при изпълнение дейността на консултанта. идентифициране и мерки за отстраняване.

Във връзка с изпълнение на строително-монтажните работи, Консултантът е отговорен за изпълнението им съгласно изискванията на чл.168, ал.1 от ЗУТ. В тази връзка даваме примерни рискове и мерки за тяхното отстраняване при изпълнение на съответните дейности на надзора:

Тип риск	Причина/Описание	Предлагани ефективни (реални) мерки за преодоляването им при настъпване)
1. Проверка на стр. документация и реперна мрежа	Може да липсват информация за реперната мрежа	Решение: Да се вземе информация от кадастъра
2. Откриване на строителна площадка и даване	Може да липсват някои от дадените в проекта репери на място на терена. Може	Решение: Бързо възстановяване или готовност за ползване на други съществуващи на терена репери или

[Handwritten signature]



Програма за управление на риска

линия и ниво	да липсват становища за захранване, извозване	точки. Бързо изпълнение на изискванията
3. Заверка Заповедна книга	Неподписан протокол обр.2 за откриване на стр. площадка поради липса на разрешителни	Бързо изпълнение на изискванията, отстраняване на забележки
4. Уведомяване Община, спец. органи, ДНСК	Непредвидено събитие, свързано със загуба на документи.	Възстановяване и отново изпращане на уведомленията за спазване 7-дневен срок
5. Създаване документи по Наредба №3 съобр. СМР, като последовател-ност и видове	При допълнително възникнали дейности или отказ при събиране на подписи от останалите уч- ци в строителството.	Съвместна работа с останалите участници в процеса- проектант, строител, упълномощено лице, общинска администрация и т.н. Колегиалност, разбирателство, допълнително споразумение и др.
6. Констатации от извър- шени проверки при достигане на контрол. нива	Природни бедствия и невъзможност за приемане на проверката на нивото или невъзможност за присъствието на проектанта.	Съвместна работа с останалите участници в процеса- проектант, строител, упълномощено лице, общинска администрация и т.н.
7. Определяне количес- твата скрити работи.	По време на изпълнението на СМР – възникване на непредвидени видове СМР за отчитане	Решение съгласувано с останалите участници в процеса- проектант, строител, упълномощено лице, общинска администрация и т.н.
8. Проверка на КСС и стриктно следене спазване срока по линеен график и влаганите материали.	ПТП, при придвижването до местостроежа Несъответствие на количествата. Некачествени материали. Липса на Декларации за съответствие.	Съвместна работа с останалите участници в процеса- проектант, строител, упълномощено лице, общинска администрация и колегиалност и разбирателство.
9. Стриктно следене на доставяваните материали и оборудване	В следствие - непригоден продукт въпреки системите за качество.	Налага се: нов материал/при обявена негодност/, нов доставчик, ново местоположение нов склад, нов метод на съхранение.
10. Акт 15	Субективни и обективни фактори: Не навреме представени актове, протоколи, Декларации за съответствие на вложените материали	Съвместна работа с останалите участници в процеса- проектант, строител, упълномощено лице, общинска администрация и колегиалност и разбирателство.
11. Окончателен доклад и технически паспорт	Не навреме представени: - Удостоверения от кадастъра - Протоколи за проби и	Съвместна работа с останалите участници в процеса- проектант, строител, упълномощено лице, общинска администрация

Handwritten signature



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ОПРЕДЕЛЯНЕТО НА ОБЩИНАТА
КАТО ОБЩИНА ЗА ОБЩИНАТА



ОБЩИНА
ПАНАГЮРИЩЕ

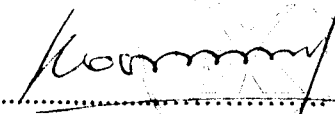


РЕГИОНАЛЕН ЦЕНТЪР

Програма за управление на риска

	замервания	
12. Въвеждане в експлоатация с РП	Заплащането на таксата за ДПК от старана на възложителя.	Решение съгласувано с останалите участници в процеса - проектант, строител, упълномощено лице, общинска администрация и т.н.

Дата: 03.04.2017 г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ: 

Николай Костурков

Управител на „ПЛАН ИНВЕСТ Пловдив“ ЕООД

000044



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА
ПАНАГЮРИЩЕ



РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ОБРАЗЕЦ № 7

ДЕКЛАРАЦИЯ

за съгласие с клаузите на приложения проект на договор

От „ПЛАН ИНВЕСТ Пловдив“ ЕООД
с ЕИК 200775103

представявано от: Николай Георгиев Костурков

[трите имена]

в качеството на УПРАВИТЕЛ

[длъжност, или друго качество]

участник в публично състезание по Закона за обществени поръчки (ЗОП) с предмет:
Извършване на оценка на съответствието на инвестиционните проекти и осъществяване на строителен надзор при изпълнение на проект „Рехабилитация на улични настилки, тротоари и зелени площи в град Панагюрище“

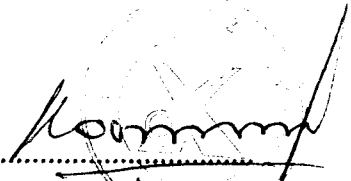
ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Запознат съм с проекта на договор за възлагане на обществената поръчка, приемам го без възражения и ако участникът, когото представлявам, бъде определен за изпълнител, ще сключа договора изцяло в съответствие с проекта, приложен към документацията за участие, в законоустановения срок.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: 03.04.2017 г.

Декларатор:



(подпис)

Проект „Рехабилитация на улични настилки, тротоари и зелени площи в град Панагюрище“

000045

процедура BG16RFOP001-1.039BG16RFOP001-1.039 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020 - Панагюрище“, приоритетна ос „Устойчиво и интегрирано градско развитие“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА
ПАНАГЮРИЩЕ



РЕГИОНАЛЕН ФОНД ЗА
РАЗВИТИЕ

ОБРАЗЕЦ № 8

ДЕКЛАРАЦИЯ
ЗА СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТАТА

От „ПЛАН ИНВЕСТ Пловдив“ ЕООД
с ЕИК 200775103

представявано от: Николай Георгиев Костурков
[трите имена]

в качеството на УПРАВИТЕЛ

[длъжност, или друго качество]

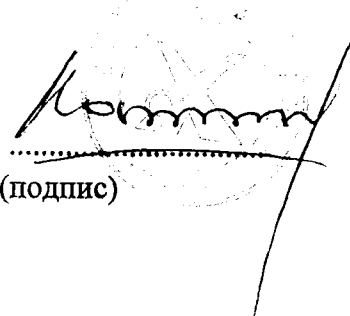
участник в публично състезание по Закона за обществени поръчки (ЗОП) с предмет:
Извършване на оценка на съответствието на инвестиционните проекти и осъществяване на строителен надзор при изпълнение на проект „Рехабилитация на улични настилки, тротоари и зелени площи в град Панагюрище“

С подаване на настоящата оферта декларираме, че сме съгласни валидността на нашата оферта да бъде 6 (шест) месеца, считано от крайния срок за получаване на офертите.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: 03.04.2017 г.

Декларатор:


.....
(подпис)

Проект „Рехабилитация на улични настилки, тротоари и зелени площи в град Панагюрище“

000046

процедура BG16RFOP001-1.039BG16RFOP001-1.039 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020 - Панагюрище“, приоритетна ос „Устойчиво и интегрирано градско развитие“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА
ПАНАГЮРИЩЕ



РЕГИОНАЛЕН РАЗВИТИЕ

ОБРАЗЕЦ № 10

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл.101, ал.11 от ЗОП

От „ПЛАН ИНВЕСТ Пловдив“ ЕООД
с ЕИК 200775103

представявано от: Николай Георгиев Костурков

[трите имена]

в качеството на УПРАВИТЕЛ

[длъжност, или друго качество]

участник в публично състезание по Закона за обществени поръчки (ЗОП) с предмет:
Извършване на оценка на съответствието на инвестиционните проекти и осъществяване на строителен надзор при изпълнение на проект „Рехабилитация на улични настилки, тротоари и зелени площи в град Панагюрище“

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Представявания от мен участник не е свързано лице по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от Закона за публичното предлагане на ценни книжа с други участници в процедурата.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: 03.04.2017 г.

Декларатор:

(подпис)

Проект „Рехабилитация на улични настилки, тротоари и зелени площи в град Панагюрище“

000047

процедура BG16RFOP001-1.039BG16RFOP001-1.039 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020 - Панагюрище“, приоритетна ос „Устойчиво и интегрирано градско развитие“



ПЛАН ИНВЕСТ
ПЛОВДИВ

4002 - гр.Пловдив, бул.„Копревщица” № 19А
тел./факс: 032/644 944; e-mail: planinv@abv.bg
Управител: 0888/ 588-882; 0888/ 589-050

ПЛИК
„ПРЕДЛАГАНИ ЦЕНОВИ
ПАРАМЕТРИ”

За участие в публично състезание по Закона за обществени поръчки (ЗОП) с предмет:

ИЗВЪРШВАНЕ НА ОЦЕНКА НА СЪОТВЕТСТВИЕТО НА ИНВЕСТИЦИОННИТЕ ПРОЕКТИ И ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОЕКТ

**„РЕХАБИЛИТАЦИЯ НА УЛИЧНИ НАСТИЛКИ,
ТРОТОАРИ И ЗЕЛЕНИ ПЛОЩИ В ГРАД
ПАНАГЮРИЩЕ”**

април 2017г.



ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:

Извършване на оценка на съответствието на инвестиционните проекти и осъществяване на строителен надзор при изпълнение на проект „Рехабилитация на улични настилки, тротоари и зелени площи в град Панагюрище“

От „ПЛАН ИНВЕСТ Пловдив“ ЕООД,

с БУЛСТАТ/ЕИК/Номер на регистрация в съответната държава 200775103,

със седалище и адрес на управление гр.Пловдив, бул.,„Копривщица“ №19А, и адрес за кореспонденция: и адрес за кореспонденция: гр.Пловдив, бул.,„Копривщица“ №19А,

телефон за контакт +35932644944 факс +35932644944 електронна поща planinv@abv.bg,

банкова сметка: BG36 UNCR 7000 1518 2795 06,

представявано от: Николай Георгиев Костурков

в качеството на Управител

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН КМЕТ,

С настоящото, Ви представям нашата ценова оферта за участие в обявената от Вас обществена поръчка с предмет: **Извършване на оценка на съответствието на инвестиционните проекти и осъществяване на строителен надзор при изпълнение на проект „Рехабилитация на улични настилки, тротоари и зелени площи в град Панагюрище“**

Ние предлагаме да изпълним поръчката за обща цена в размер на 54 785,40 лв. (словом: петдесет и четири хиляди седемстотин осемдесет и пет лева и четиридесет стотинки) без ДДС или 65 742,48 лв. (словом: шестдесет и пет хиляди седемстотин четиридесет и два лева и четиридесет и осем стотинки) с ДДС, която е формирана като сбор от:

1. Цена за изготвяне на комплексен доклад за оценка на съответствието (КДОС) на инвестиционните проекти за всички подобекти (улици): 5 636,70лв. (словом: пет хиляди шестстотин тридесет и шест лева и седемдесет стотинки) без ДДС.

Проект „Рехабилитация на улични настилки, тротоари и зелени площи в град Панагюрище“





2. Цена за упражняване на строителен надзор по време на изпълнение на строителството за всички подобекти (улици), в това число изготвянето на окончателни доклади и технически паспорти: 49 148,70 лв. (словом: четиридесет и девет хиляди сто четиридесет и осем лева и седемдесет стотинки) без ДДС.

Цените за изпълнение на дейностите по подобекти са както следва:

№	Дейност	Цена без ДДС за КДОС	Цена без ДДС за СН
1.	обект – Улица „Райна Княгиня”	414,00	4 312,50
2.	обект – Улица „Стоил Финджеков ”	300,20	3 127,50
3.	обект – Улица „Искрьо Мачев”	250,40	652,50
4.	обект – Улица „Орчо Войвода”	250,20	1 815,00
5.	обект – Улица „Петър Горанов”	250,50	1 350,00
6.	обект – Улица „Делчо Уливеров”	250,00	2 131,20
7.	обект – Улица „Георги Бенковски”	1 366,40	12 900,00
8.	обект – Булевард „Пятигорск”	850,00	7 854,00
9.	обект – Улица „Цар Освободител”	350,00	2 679,60
10.	обект – Улица „Макгахан”	320,00	2 088,00
11.	обект – Улица „Георги Бозаджиев”	635,00	6 350,40
12.	обект – Улица „Петко Мачев”	400,00	3 888,00

Декларирам, че предложените цени са определени при пълно съответствие с условията от документацията по процедурата и включват всички разходи по изпълнение на всички дейности, нужни за качествено изпълнение на предмета на обществената поръчка, включително заплащане на съответните такси, командировки и др., свързани с изпълнението на поръчката, както и такси, печалби, застраховки и всички други присъщи разходи за осъществяване на дейността.



Проект „Рехабилитация на улични настилки, тротоари и зелени площи в град Панагюрище”



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА
ПАНАГЮРИЩЕ



РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

До подготовянето на официален договор, това ценово предложение заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Разбираме, че носим пълна отговорност за всякакви грешки, които може да сме допуснали при попълване на таблицата. При несъответствие между предложените в таблицата единични цени и общата цена, валидна ще бъде сумата от единичните цени, която следва да се счита за оферирана от нас обща цена.

Дата: 03.04.2017 г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

Николай Костурков

Управител на „ПЛАН ИНВЕСТ Пловдив“ ЕООД



ВАЖНО!!!

При оферирание на цена над прогнозната УЧАСТНИКЪТ ще бъде отстранен от участие в процедурата.

Проект „Рехабилитация на улични настилки, тротоари и зелени площи в град Панагюрище“

процедура BG16RFOP001-1.039BG16RFOP001-1.039 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020 - Панагюрище”, приоритетна ос „Устойчиво и интегрирано градско развитие“

Списък

на лицата, които отговарят за извършването на услугата с посочване на образованието,

професионалната квалификация и професионалния опит

на основание чл. 112, ал. 1 от Закона за обществените поръчки, в съответствие с резултатите от проведена процедура за възлагане на обществена поръчка и Решение № 34/28.06.2017 на Възложителя за определяне на изпълнител за възлагане на обществена поръчка, с предмет:

Извършване на оценка на съответствието на инвестиционните проекти и осъществяване на строителен надзор при изпълнение на проект „Рехабилитация на ул. „Трофеари и зелени площи в град Панагюрище“

Долуподписаният инж. НИКОЛАЙ ГЕОРГИЕВ КОСТУРКОВ от гр.Пловдив, адрес ул., Чернишевски“ №17, ет.1, ап.4, л.к. №: 643109137, изд. на 25.10.2011г. от МВР гр.Пловдив, в качеството си на **УПРАВИТЕЛ**

/ръководител, управител, директор и др./

на „ПЛАН ИНВЕСТ Пловдив“ ЕООД
/наименование на юридическото лице/

със седалище и адрес на управление: гр.Пловдив, бул.,Копривница“ №19А, с ЕИК 200775103

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Предлагам следните лица, които отговарят за извършването на услугата:

№	Три имена	функция в екипа за изпълнение на услугата	Образование/ Специалност	Професионалната квалификация	Професионален опит /подробно се описва единствено опита, с който се доказва съответствието с изискванията на Възложителя/
1.	инж. Снежана Атанасова Савова – вписана под № 23 в Списък към Удостоверени е №РК-0639 на „ПЛАН ИНВЕСТ Пловдив“ ЕООД	Ключов експерт 1 – Ръководител екип	Висше/ Магистър Специалност „Пътно строителство“ квалификация „строителен инженер по пътно строителство“ – диплома сер. ОЮ №005108 рег.№13849/1977г. ВИСИ - София	- Курс „Контрол в/у качеството на изпълнение на строителството, за съотв. на влаганите в строежите стр. продукти със съществените изисквания за безопасност“ Уд.№1019 ЦПО Европартнер ЕООД - Координатор по безопасност и здраве в строителството – Сертиф.№156-	<u>Над 38 години професионален опит</u> - 7г. инженер по материали и строителен надзор; 19г. Началник, Експерт и Ръководител пътна стр. лаборатория, 7г. Специалист ППО; 5г. Началник строителен обект, Организатор производство; технически и пом.-техн ръководител; 1г. Инвеститорски контрол; <u>Специфичен опит:</u> Ръководител екип при изготвяне на Комплексен доклад за оценка на съответствие и при упражняване на строителен надзор за строеж: „Ремонт на бул.,Цариградско шосе“; в частъка от надлез „Скобелева майка“ /включително/ до кръстовище с бул. „Освобождение“ I подобект. Основен ремонт на надлез „Скобелева майка“ и подпорни стени към

				<p>18/2016г. ЦПО КИБ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Квалификация по лабораторни изпитвания на строителни материали, оценка на транспортно-експлоатационни качества на настилки и съоръжения - Св.№16/18.11.1994г. на ЦППМ София; - Вътрешен одит на системи по качеството Сертиф. А-2000-57/ 15.06.2000г. - ССКБ и СМБ гр.София; - Сертификат № 218/05.07.2001 - практическо приложение на EN ISO/IEC 17025:2000 „Общи изисквания за компетентността на лаборатории за изпитване и калибриране“; - Сертификат № ОК 52/18.02.2004 - Изисквания за изграждане на органи за контрол, EN 45004 - EN ISO/IEC 17020; - Сертификат № ОК 84/07.04.2004 - Вътрешен одитор на системи за управление на качеството на органи за контрол, съгласно EN 45004 (EN ISO/IEC 17020 и EN ISO 19011); 	<p>него, по одобрен проект; II подобект. Извършване на текущ ремонт на бул. „Цариградско шосе“, в частъка от надлез „Скобелева майка“ до кръстовище с бул. „Освобождение“, III подобект. Изграждане на лента за ляво завиване на бул. „Цариградско шосе“ към бул. „Освобождение“ на път I-8 от РПМ в регулацията на гр.Пловдив</p> <p>Ръководител екип при изготвяне на Комплексен доклад за оценка на съответствие за строеж: „Пешеходен мост над р.Марица между „Зона на здравето“ и парк остров „Свобода“, гр.Пазарджик“</p>
2.	инж. Марияна Янкова Димитрова –	Ключов експерт 2 - Строителен инженер –	Висше/ Магистър Специалност „Промислено и гражданско	<p>- Удостоверения пълна проектантска правоспособност за за част Конструкции и за част</p>	<p><u>Над 34 години професионален опит</u> - 12г. строителен надзор и инвеститорски контрол; 2г. инвеститорски контрол, 1г. технически ръководител; 21г. проектиране</p> <p><u>Специфичен опит:</u></p>

<p>вписана под № 15 в Списък към Удостоверени №РК-0639 на „ПЛАН ИНВЕСТ Пловдив“ ЕООД</p>	<p>технически контрол по част „Конструкции“</p>	<p>строителство - конструкции“ квалификация „строителен инженер по проектирано и гражданско строителство“ – диплома сер. А-83 №018301, рег.№22188/1984г. ВИАС София;</p>	<p>Пожарна безопасност – конструкции - №02523 КИИП; - Технически контрол за част Конструкции – Удостоверение №0885 в КИИП</p>	<p>Технически контрол по част „Конструкции“ на строеж: „Пешеходен мост над р.Марица между „Зона на здравето“ и парк остров „Свобода“, гр.Пазарджик“ СН по част „Конструкции“ при упражняване на строителен надзор на строеж: „Ремонт на бул.,„Цариградско шосе“, в участъка от надлез „Скобелева майка“ /включително/ до кръстовище с бул. „Освобождение“ I подобект. Основен ремонт на надлез „Скобелева майка“ и подпорни стени към него“ на път I-8 от РПМ в регулацията на гр.Пловдив</p>
<p>3. инж. Йордан Георгиев Чукалов – вписан под № 21 в Списък към Удостоверени №РК-0639 на „ПЛАН ИНВЕСТ Пловдив“ ЕООД</p>	<p>Ключов експерт 3 - Инженер – геодезист</p>	<p>Висше/ Магистър Специалност „Маркшайдерство и геодезия“ квалификация „инженер - геодезист“ – диплома сер. МГУ-98 №026931, рег. № 587/1998г МГУ- София;</p>	<p>- Удостоверение за пълна проектантска правоспособност р.№02856 от КИИП -Свидетелство за правоспособност за извършване на дейности по кадастъра, вписан под №1348 АГ</p>	<p>Над 25 години професионален опит - 11г. строителен надзор, 21г. управител на фирма за извършване на услуги в геодезията - кадастър, регулация, ВП, проектиране; 4г. геодезист в ПО Специфичен опит: СН по част „Геодезия“ при упражняване на строителен надзор за строеж: „Подобряване и реновиране на градската среда на територията на Община Пазарджик“ с 10 подобекта дог. BG161P0001/1.4-09/2012/002 по ОПРР СН по част „Геодезия“ при изготвяне на Комплексен доклад за оценка на съответствие и при упражняване на строителен надзор за строеж: „Ремонт на бул.,„Цариградско шосе“, в участъка от надлез „Скобелева майка“ /включително/ до кръстовище с бул. „Освобождение“ I подобект. Основен ремонт на надлез „Скобелева майка“ и подпорни стени към него, по одобрен проект; Ш подобект. Изграждане на лента за ляво завиване на бул.,„Цариградско шосе“ към бул. „Освобождение““ на път I-8 от РПМ в регулацията на гр.Пловдив и др.</p>
<p>4. инж. Ташо Илчев Милковски – вписан под № 18 в Списък към Удостоверени</p>	<p>Ключов експерт 4 - Строителен инженер „ВяК“</p>	<p>Висше/ Магистър Специалност „Водоснабдяване и канализация“ квалификация „строителен инженер по водоснабдяване и</p>	<p>- Пълна проектантска правоспособност за част ВяК - Удостоверение №02985 в КИИП - Управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани</p>	<p>Над 29 години професионален опит - 5г. строителен надзор; 10г. проектант; 17г. техн. р-л Специфичен опит: СН по част „ВяК“ при изготвяне на Комплексен доклад за оценка на съответствие и при упражняване на строителен надзор за строеж: „Реконструкция и разширение на общински спортен комплекс, УПИ V - зеленина, КОО, тренировъчен</p>

<p>е №РК-0639 на „ПЛАН ИНВЕСТ Пловдив“ ЕООД</p>		<p>канализация“ – диплома сер. В 81 № 006311, рег. №22466/1985г. ВИАС - София;</p>	<p>строителни материали – Сертификат №348/2014г. от КИИП - „Координатор по безопасност и здраве в строителството“ – Сертификат №157-19/2016г. ЦПО към КИБ</p>	<p>спортно-възстановителен комплекс с многофункционална спортна зала, изгребна яма, трафопост и паркинг в УПИ VI- спортен комплекс, параклис, паркинги и изгребна яма, кв.160 по плана на гр. Съединение“ СН по част „Вик“ при упражняване на строителен надзор за строеж: „Нова визия на централна градска част на гр.Пазарджик“ със 7 подобекта и фонтани в ЦЧ, дог. BG161P0001/1.4-02/2008/011 по ОППР</p>
<p>5. внж. Алдомир Светлинов – Коленаров – вписан под № 5 в Списък към Удостоверени е №РК-0639 на „ПЛАН ИНВЕСТ Пловдив“ ЕООД</p>	<p>Ключов експерт 5 - Експерт „Електроинженер“</p>	<p>Висше/ Магистър Специалност „Електронна техника и технологии“ <u>квалификация „електроинженер“ – диплома сер. ТУГ-2002 № 054454, рег. №Е00953/2002г. ТУ - Габрово;</u></p>	<p>- Пълна проектантска правоспособност за част Електро - Удостоверение №07251 в КИИП</p>	<p>Над 30 години професионален опит - 8г. строителен надзор, 1г. проектант, 17г. Главен инженер, електроинженер, техник и енергетик; 2г. ел. монтаж Специфичен опит: СН по част „Електро“ при упражняване на строителен надзор за строеж: „Рехабилитация на пътна част на пешеходен мост над р.Въча, гр.Кричим, включително художествено улично осветление“ по дог. № 16/322/00381 с ДФЗ и др. СН по част „Електро“ при изготвяне на Комплексен доклад за оценка на съответствие за строеж: „Комплексен проект за инвестиционна инициатива за оранжерии, обслужващи сгради, улици и съоръжения“ в с.Гелеменово, община Пазарджик и др.</p>
<p>6. л.арх. Веселин Янков Харжиев – вписан под № 14 в Списък към Удостоверени е №РК-0639 на „ПЛАН ИНВЕСТ Пловдив“ ЕООД</p>	<p>Ключов експерт 6 - Експерт „Ландшафт“</p>	<p>Висше/ Магистър Специалност „Озеленяване“ <u>квалификация „инженер по озеленяване“ – диплома сер. ОЯ №013730, рег. №3645/1976г. ВЛТИ- София;</u></p>	<p>- Пълна проектантска правоспособност по паркоустройство - Удостоверение №07251 в КАБ</p>	<p>Над 45 години професионален опит - 5г. строителен надзор, 27г. проектант, 13г. озеленител Специфичен опит: СН по част „Паркоустройство“ при упражняване на строителен надзор за строеж: „Подобряване и реновиране на градската среда на територията на Община Пазарджик“ с 10 подобекта дог. BG161P0001/1.4-09/2012/002 по ОППР СН по част „Паркоустройство и благоустройство“ при изготвяне на Комплексен доклад за оценка на съответствие и при упражняване на строителен надзор за строеж: „Реконструкция и разширение на общински спортен комплекс, УПИ V- зеленина, КОО, тренировъчен спортно-възстановителен комплекс с многофункционална спортна зала, изгребна яма, трафопост и паркинг в УПИ VI-спортен</p>

<p>инж. Божин Илиев Бонев – вписан под № 36 в Списък към Удостоверени е №РК-0639 на „ПЛАН ИНВЕСТ Пловдив“ ЕООД</p>	<p>Ключов експерт 7 - Експерт „Пожарна безопасност“</p>	<p>- Висше/ Магистър Специалност „Пожарна безопасност и защита на населението – Противопожарна техника и автоматика“ <u>квалификация</u> „магистър – инженер ПБЗН“ – диплома №014467, рег.№ 10-465/2010г ВСУ Варна;</p> <p>- Висше/ Магистър Специалност „Водоснабдяване и канализация“ <u>квалификация</u> „строителен инженер по водоснабдяване и канализация“ – диплома сер. ВДФС-97-УАСГ №001257, рег.№30928/1998г УАСГ София;</p>	<p>- пълна проектантска правоспособност за интердисциплинарни части „Пожарна безопасност“ и по част „Пожарна безопасност – ВиК“, както и пълна проектантска правоспособност част „ВиК“ – Удостоверения № 02852 в КИИП</p>	<p>комплекс, параклис, паркинги и изгребна яма, кв.160 по плана на гр. Съединение“ и др. Над 18 години професионален опит - 5г. строителен надзор; 18г. проектиране; Специфичен опит: СН по част „Пожарна безопасност“ при изготвяне на Комплексен доклад за оценка на съответствие и при упражняване на строителен надзор за строеж: „Реконструкция и разширение на общински спортен комплекс, УПИ V- зеленина, КОО, тренировъчен спортно-възстановителен комплекс с многофункционална спортна зала, изгребна яма, трафопост и паркинг в УПИ VI-спортен комплекс, параклис, паркинги и изгребна яма, кв.160 по плана на гр. Съединение“ СН по част „Пожарна безопасност“ при изготвяне на Комплексен доклад за оценка на съответствие на строеж: „Пешеходен мост над р.Марица между „Зона на здравето“ и парк остров „Свобода“, гр.Пазарджик“ и др.</p>
<p>инж. Блага Йорданова – Милковска – вписана под № 17 в Списък към Удостоверени е №РК-0639 на „ПЛАН ИНВЕСТ Пловдив“ ЕООД</p>	<p>Ключов експерт 8 - „Координатор по безопасност и здраве“</p>	<p>Висше/ Магистър Специалност „Технология и механизация на строителството“ <u>квалификация</u> „строителен инженер по технология и механизация на строителството“ – диплома сер. ОЮ №006950, рег. №</p>	<p>-Сертификат за курс Координатор по безопасност и здраве №158-20/2016г. ЦПО към КИБ -Удостоверение за курс Обхват и съдържание на Комплексният доклад – оценка за съответствие на инвестиционните проекти, окончателен доклад за въвеждане на строеж в</p>	<p>Над 18 години професионален опит - 5г. строителен надзор; 18г. проектиране; Специфичен опит: „Координатор по безопасност и здраве“ при изготвяне на Комплексен доклад за оценка на съответствие и при упражняване на строителен надзор за строеж: „Реконструкция и разширение на общински спортен комплекс, УПИ V- зеленина, КОО, тренировъчен спортно-възстановителен комплекс с многофункционална спортна зала, изгребна яма, трафопост и паркинг в УПИ VI-спортен комплекс, параклис, паркинги и изгребна яма, кв.160 по плана на гр. Съединение“ „Координатор по безопасност и здраве“ при упражняване</p>

		14420/1977г ВИСИ- София;	експлоатация XXIV- №0561 от ТБС консултинг	на строителен надзор за строеж. „Подобряване и реновиране на градската среда на територията на Община Пазарджик“ с 10 подобекта дог. BG161P0001/1.4-09/2012/002 по ОПРР и др.
--	--	-----------------------------	---	---

Известна ми е отговорността по чл.313 от НК за посочване на неверни данни.

ДЕКЛАРАТОР:


инж. Николай Костурков
Управител на „ПЛАН ИНВЕСТ Пловдив“ ЕООД

Дата: 20.07.2017г.